



APO Regulamin Szkoleń

MTM ASSOCIATION e. V.

2024

Imprint

Redakcja:

MTM ASSOCIATION e. V.
Elbchaussee 352
D-22609 Hamburg
www.mtm.org

© 2024, MTM ASSOCIATION e. V.

Niniejszy dokument i wszystkie jego części podlegają prawom autorskim.

Wszelkie prawa zastrzeżone, w szczególności prawa do kopiowania, rozpowszechniania i tłumaczenia. Żadna część niniejszej publikacji nie może być przetwarzana, powielana lub rozpowszechniana w jakiegokolwiek formie (poprzez drukowanie, kopiowanie lub jakąkolwiek inną metodą) bez pisemnej zgody MTM ASSOCIATION e. V.

Wydawca:

Wydanie własne MTM ASSOCIATION e. V., Hamburg

1	Przedmowa.....	5
2	Wprowadzenie.....	7
2.1	Szkolenia oferowane przez MTM ASSOCIATION e. V.....	9
2.2	Lista skrótów	10
3	Zasady szkolenia i egzaminowania	11
3.1	Przepisy przejściowe dotyczące międzynarodowych szkoleń MTM.....	11
3.2	Uwagi ogólne	11
3.3	Szkolenia zamknięte, webinaria i E-learning	12
3.4	Szkolenia zakończone egzaminami oraz ich ocena.....	12
3.5	Certyfikaty i Karty	13
3.6	Coaching on the Job (Coaching w miejscu pracy).....	13
3.7	Szkolenia bez egzaminów	14
3.8	Warsztaty	14
3.9	Procedura „Approved by MTMA” („Zatwierdzone przez MTMA”) dotycząca firmowych Procesów Standardowych i firmowych Systemów Bloków Procesu	15
4	MTM-Praktyk i EWAS-Praktyk.....	17
4.1	Kwalifikacje MTM-Praktyk	17
4.1.1	MTM-1 Base	18
4.1.2	MTM-1.....	20
4.1.3	MTM-HWD (Human Work Design)	23
4.1.4	MTM-SD	25
4.1.5	MTM-2.....	27
4.1.6	MTM-UAS.....	29
4.1.7	MTM-Logistyka	31
4.1.8	MTM-MEK	35
4.1.9	MTM-Praktyk.....	37
4.1.10	„Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM) – Finalizacja kwalifikacji jako Praktyk MTM 40	
4.1.11	Odświeżenie MTM-Praktyk.....	41
4.1.12	Odświeżenie Kompetencji Stosowania jednego z Systemów Bloków Procesu MTM lub EAWS	43
4.2	Kwalifikacje MTM-Praktyk w oparciu o uznane Firmowe Procesy Standardowe lub Firmowe Systemy Bloków Procesu	45
4.2.1	Wprowadzenie.....	45
4.2.2	C-Values.....	46
4.2.3	BMW Group SD.....	48
4.3	Kwalifikacje EAWS-Praktyk	49
4.3.1	EAWS	50
4.3.2	EAWS-Praktyk	52
4.3.3	„Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) – Finalizacja kwalifikacji jako Praktyk EAWS 55	
4.3.4	Odświeżenie EWAS-Praktyk.....	56
5	Kwalifikacje Instruktora	59

5.1	Licencja Szkoleniowa	60
5.2	Licencja Specjalna	60
5.2.1	MTM-Praktyk i Odświeżenie MTM-Praktyk, a także szkolenia Odświeżenie jednego z Systemów Bloków Procesu lub EAWS	61
5.2.2	Instruktor szkoleń EAWS-Praktyk, Odświeżenie EAWS-Praktyk i Odświeżenie EAWS	61
5.2.3	Instruktor ProKon	61
5.2.4	MTM-Logistyka	61
5.2.5	MTM-OS	61
5.2.6	Master Instruktor One-MTM	62
5.3	Pioneer Instruktor.....	62
5.4	Emerytowani Instruktorzy.....	63
5.5	MTM-Instruktor	64
5.5.1	MTM-Instruktor	64
5.5.2	Kursy Licencyjne w ramach MTM-Instruktor	68
5.6	EAWS-Instruktor	71
5.6.1	EAWS-Instruktor	71
5.6.2	Kurs Licencyjny EAWS.....	74
6	Pozostałe szkolenia	76
6.1	ProKon	76
6.2	MTM-VI (Kontrola Wizualna)	79
6.3	MTM-OS	82
6.4	Podstawy Ergonomii.....	84
6.5	Szkolenie uniwersyteckie: Methods-Time Measurement dla Studentów	87
7	Opłaty.....	89
7.1	Opłaty Egzaminacyjne i Anulacyjne.....	89
7.2	Opłaty za Egzaminy Specjalne.....	89
7.3	Opłaty za hospitacje.....	89
7.4	VAT	89
8	Wejście w życie	91
9	Załączniki	93
	Załącznik 1 Uwagi dotyczące Wykonania Obowiązkowych Analiz na szkolenia Odświeżenie MTM-Praktyk i EAWS-Praktyk, MTM-Instruktor i EAWS-Instruktor oraz Kursy Licencyjne.	

1 Przedmowa

Ujednolicone na całym świecie rozpowszechnianie metody MTM - standardu wydajności pracy ludzkiej opartego na Wydajności Normatywnej MTM i uznanych na całym świecie standardach szkoleniowych MTM-Praktyk i EAWS-Praktyk oraz MTM-Instruktor i EAWS-Instruktor - jest jednym z podstawowych zadań MTM ASSOCIATION e. V. (MTMA) i One-MTM Network.

Wymaga to prowadzenia wysokiej jakości szkoleń na całym świecie, co jest osiąganego i gwarantowanego przez globalnie ujednolicone wymagania wstępne (AR), materiały szkoleniowe, zasady i programy nauczania.

Dla MTMA i wszystkich partnerów sieci One-MTM globalnie uznawany standard szkoleniowy opiera się na:

- ustandaryzowanej i uznanej na całym świecie jednolitej Wydajności Referencyjnej oraz jasno określonych regułach stosowania i instrukcjach obliczeniowych,
- jasno zdefiniowanych szkoleniach, które są powszechnie porównywalne pod względem wymagań wstępnych i stopni (certyfikatów), zakresu lub czasu trwania poszczególnych działań szkoleniowych, materiałów szkoleniowych i narzędzi dydaktycznych, takich jak ćwiczenia powtórzeniowe, filmy i egzaminy,
- jasno zdefiniowanych i powszechnie porównywalnych stopniach, takich jak „Niebieska Karta” („Blue Card”) dla Praktyków MTM i Praktyków EAWS oraz „Zielona Karta” („Green Card”) dla Instruktorów MTM i Instruktorów EAWS,
- gwarantowanej dostępności i wielojęzyczności wszystkich oferowanych środków podnoszenia kwalifikacji,
- jasno określonych wymaganiach jakościowych wobec instruktorów (przygotowanie i uzyskanie kwalifikacji instruktora), a także gwarantowanej wysokiej jakości,
- zainicjowaniu i kontynuowaniu wymiany doświadczeń między użytkownikami MTM i EAWS, oraz
- międzynarodowym rozgłosie metodologii MTM oraz związanych z nią środków i stopni szkoleniowych, a także na jej rozpowszechnianiu na całym świecie i wielu użytkownikach.

Regulamin Szkoleń MTMA jest absolutnie kluczową podstawą do wdrożenia tych standardów szkoleniowych. Definiuje on lub tworzy aktualnie obowiązujące wymagania wstępne, zasady szkolenia, materiały szkoleniowe i egzaminacyjne, a także aktualnie obowiązujące wytyczne dotyczące oceniania.

Regulamin Szkoleń jest ustalany przez Komisję Egzaminacyjną MTMA, tj. przez ekspertów MTM i aktywnych Instruktorów MTM z firm członkowskich MTMA. Komisja Egzaminacyjna jest najwyższym organem zapewniającym krajowe i międzynarodowe standardy szkoleniowe.

W szkoleniach wykorzystuje się ustandaryzowane materiały szkoleniowe. **MTM** zapewnia jako **standard uczestnikowi**

- podręcznik,
- formularze,
- kartę/karty danych,
- codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i testy
- egzamin(-y)

instruktorowi

- prezentację
- filmy (szkolenie/egzamin),
- harmonogram szkolenia,
- rozwiązania zadań z podręcznika,
- rozwiązania ćwiczeń powtórzeniowych,
- rozwiązania filmów szkoleniowych,
- rozwiązania pytań egzaminacyjnych, oraz
- rozwiązania filmów egzaminacyjnych.

2 Wprowadzenie

Wszystkie kwalifikacje można uzyskać na szkoleniach otwartych lub zamkniętych. Wymagania wstępne, procedura w trakcie szkolenia i egzamin są identyczne dla wszystkich wariantów. Regulamin Szkoleń (APO) opisuje obowiązujące wymagania wstępne, zasady kwalifikacji, treści nauczania i cele nauczania, podręczniki do szkoleń i egzaminy, a także aktualnie obowiązujące zasady oceny poszczególnych działań szkoleniowych.

Równouprawnienie płci

W celu zwiększenia czytelności, terminy związane z płcią, odnoszące się zarówno do kobiet, jak i mężczyzn, będą używane wyłącznie w formie męskiej w niniejszym Regulaminie Szkoleń, a także we wszystkich materiałach szkoleniowych publikowanych przez MTMA. Na przykład „uczestnik” będzie określany jako „on”, nawet jeśli odnosi się do kobiety. W ŻADNYM WYPADKU nie oznacza to dyskryminacji ze względu na płeć lub naruszenia zasady równouprawnienia.

2.1 Szkolenia oferowane przez MTM ASSOCIATION e. V.

Treść szkolenia	Wymagania wstępne (Certyfikat wymienionego szkolenia)	Czas trwania w godz.	
MTM-Praktyk MTM-1 Base MTM-1 MTM-HWD MTM-SD MTM-2 MTM-UAS MTM-Logistyka MTM-Logistyka (Procesy Standardowe) MTM-MEK C-Values Odświeżenie MTM-1, MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK lub C-Values MTM-Praktyk Odświeżenie MTM-Praktyk MTM-1, MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK lub C-Values	Brak MTM-1 Base MTM-1 Base MTM-1 Base (zalecane MTM-1) MTM-1 Base MTM-1 Base MTM-1 Base MTM-1 Base MTM-UAS MTM-1 Base MTM-1 Base, MTM-SD (minimum 2 dni) Certyfikat odpowiedniego systemu bloków procesu MTM MTM-1 Base i MTM-1 lub MTM-HWD lub MTM-SD lub MTM-2 lub MTM-UAS lub MTM-Logistyka lub MTM-MEK lub C-Values „Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM) i obowiązkowe analizy w odpowiednim systemie bloków procesu MTM zgodnie z Załącznikiem 1 do APO.	40 40 40 40 40 40 40 20 40 40 20 40 20	„Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM)
EAWS-Praktyk EAWS Odświeżenie EAWS EAWS-Praktyk Odświeżenie EAWS-Praktyk	Brak Certyfikat EAWS EAWS „Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) i obowiązkowe analizy zgodnie z Załącznikiem 1 do APO.	40 20 40 20	
MTM-Instruktor MTM-Instruktor Kurs licencyjny MTM-1 Kurs licencyjny MTM-HWD Kurs licencyjny MTM-SD Kurs licencyjny MTM-2 Kurs licencyjny MTM-UAS Kurs licencyjny MTM-MEK Kurs licencyjny C-Values Kurs licencyjny MTM-Praktyk EAWS-Instruktor Kurs licencyjny EAWS	MTM-1 oraz certyfikat jednego z następujących szkoleń: MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, EAWS, C-Values, ważna „Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM) i minimum rok praktycznego doświadczenia, obowiązkowe analizy ¹ MTM-1, MTM-Instruktor, obowiązkowe analizy ¹ MTM-HWD, MTM-Instruktor, obowiązkowe analizy ² MTM-SD, MTM-Instruktor, obowiązkowe analizy ¹ MTM-2, MTM-Instruktor, obowiązkowe analizy ¹ MTM-UAS, MTM-Instruktor, obowiązkowe analizy ¹ MTM-MEK, MTM-Instruktor, obowiązkowe analizy ¹ MTM-SD, C-Values, MTM-Instruktor, ważna licencja szkoleniowa MTM-SD, obowiązkowe analizy ¹ Ważna licencja szkoleniowa do wymaganego systemu bloków procesu MTM. Jeden system bloków procesu (zalecane: MTM-UAS), ważna „Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS), minimum rok praktycznego doświadczenia, obowiązkowe analizy określone w Załączniku nr 1 do APO EAWS-Instruktor, obowiązkowe analizy określone w Załączniku 1 do APO	40 20 20 20 20 20 20 20 8 40 24	
Pozostałe szkolenia ProKon MTM-VI (Kontrola Wizualna) MTM-OS (Office System) Podstawy Ergonomii MTM dla studentów (MTM-1 Base i MTM-UAS)	Brak Brak (zalecane MTM-1 Base) MTM-1 Base Brak Immatrykulacja	16 24 40 24 80	

¹ Obowiązkowe analizy muszą być wykonane w odpowiednim systemie bloków procesu zgodnie z Załącznikiem 1 do APO (np. obowiązkowe analizy do Kursu licencyjnego MTM-UAS muszą być wykonane w MTM-UAS).

2.2 Lista skrótów

Skrót	Szkolenie
APO	Regulamin Szkoleń
BMW SD	Dane Standardowe BMW
C-Values	Planowe Wartości Czasu MB
EAWS	Arkusz Analizy Obciążeń Biomechanicznych
EAWS-Praktyk (EAWS-Pra)	Arkusz Analizy Obciążeń Biomechanicznych Praktyk
MTM	Pomiar czasu metody (Metoda wyznacza czas)
MTM-1	MTM-1
MTM-1 Base	MTM-1 Base
MTM-2	MTM-2
MTMA	MTM ASSOCIATION e. V.
MTM-HWD	MTM Design Pracy Człowieka
MTM-LOG	MTM-Logistyka
MTM-MEK	MTM w produkcji jednostkowej i małoseryjnej
MTM-OS	MTM-OS (Office System)
MTM-PRA	MTM-Praktyk
MTM-SD	MTM-Dane Standardowe
MTM-SOL	MTM-Logistyka Procesy Standardowe
MTM-UAS	MTM-Uniwersalny System Analityczny
MTM-VI	MTM-Kontrola Wizualna
PEP	Proces Rozwoju Produktu
ProKon	Konstrukcja Łatwa w Montażu

MTM-1, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, MTM-SD, MTM-HWD, MTM-LOG i EAWS są zastrzeżonymi znakami towarowymi MTM ASSOCIATION e. V. Wszelkie prawa zastrzeżone.
(<https://mtm.org/marken/unsere-marken>)

3 Zasady szkolenia i egzaminowania

Komisja Egzaminacyjna MTMA uchwała, uchyla, uzupełnia, zmienia lub dostosowuje wytyczne dotyczące zarówno działań szkoleniowych MTM, jak i tworzenia dokumentów egzaminacyjnych. Do podjęcia decyzji wystarczy zwykła większość głosów obecnych członków Komisji Egzaminacyjnej.

3.1 Przepisy przejściowe dotyczące międzynarodowych szkoleń MTM

Ze względu na fakt, że wszystkie działania szkoleniowe MTM (MTM-Praktyk i MTM-Instruktor) na całym świecie są obecnie wbudowane w system szkoleniowy MTMA, jego kierownictwo będzie uprawnione do opracowania i stosowania odpowiednich standardów uznawania szkoleń MTM odbytych za granicą lub certyfikatów MTM wydanych za granicą. W przypadku wątpliwości decyzję podejmie Komisja Egzaminacyjna.

3.2 Uwagi ogólne

Pomyślne ukończenie szkolenia MTMA potwierdza się wydaniem certyfikatu, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań wstępnych.

Wymagania wstępne (AR) określają formalnie wymagane kryteria wydania pełnowartościowego certyfikatu dla odpowiedniego szkolenia. Jeśli wszystkie wymagania wstępne nie są spełnione lub jeśli szkolenie nie jest pomyślnie ukończone, wówczas wydawane jest cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

W przypadku warsztatów wydawany jest certyfikat (jeśli jest konieczny lub na żądanie).

Wszystkie te działania szkoleniowe opierają się na sylabusach wydanych przez Komisję Egzaminacyjną i są z nimi zgodne.

Do prowadzenia szkoleń otwartych MTMA przydziela licencjonowanych instruktorów.

Kandydaci, którzy z powodu złego stanu zdrowia lub z innych powodów opuszczą więcej niż 30% czasu szkolenia, nie mogą pomyślnie ukończyć szkolenia i nie otrzymają zaświadczenia o uczestnictwie.

Godziny podane w kolumnie „Czas trwania szkolenia” stanowią wymagania minimalne.

3.3 Szkolenia zamknięte, webinaria i E-learning

Szkolenia MTMA są prowadzone w formie kursów stacjonarnych, webinariów, E-learningu lub jako ich połączenie.

Szkolenia otwarte i zamknięte wymagają obecności na miejscu lub są oferowane jako webinaria i są prowadzone przez licencjonowanego instruktora MTM zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA.

Szkolenia są dostępne w formie E-learningu i podlegają aktualnie obowiązującemu Regulaminowi Szkoleń MTMA. Uczestnik odbywa takie szkolenia na własną odpowiedzialność.

3.4 Szkolenia zakończone egzaminami oraz ich ocena

Egzamin na koniec szkolenia jest zwykle przeprowadzany w formie pisemnej, w sali szkoleniowej lub online i/lub w formie ustnej.

Egzamin składa się z

- pytań wielokrotnego wyboru lub pytań wymagających pisemnych odpowiedzi,
- analiz do wykonania na podstawie filmu lub pisemnego opisu systemu pracy, oraz
- części ustnej, takiej jak prezentacja wyników wcześniejszej pracy grupowej lub indywidualnej.

Zadania egzaminacyjne przygotowuje Komisja Egzaminacyjna MTMA.

W przypadku szkoleń, które wymagają osobistej obecności, egzaminy przeprowadzane są pod nadzorem. Egzamin pisemny zarówno na szkoleniach otwartych, jak i zamkniętych nadzorowany jest przez instruktora (osobę prowadzącą szkolenie) lub członka Komisji Egzaminacyjnej lub inną osobę upoważnioną przez MTMA. Osoba nadzorująca jest odpowiedzialna za prawidłowe przeprowadzenie egzaminu.

Kandydaci, którzy nie uczestniczyli w uznanym szkoleniu MTM, mogą również przystąpić do egzaminów z systemów bloków procesu MTM, jeśli mogą udowodnić, że w inny sposób zdobyli wymaganą wiedzę i umiejętności (np. poprzez samodzielną naukę, a następnie kilka miesięcy skutecznego praktycznego zastosowania). Komisja Egzaminacyjna może zdecydować o dodatkowym egzaminie ustnym dla tych kandydatów.

Zarząd MTMA ma prawo wysłać delegata ze swojej Komisji Egzaminacyjnej na każdy egzamin.

Jeśli w drodze wyjątku wymagany jest egzamin ustny, egzamin ten zostanie przeprowadzony przez członka Komisji Egzaminacyjnej lub inną osobę upoważnioną przez MTMA.

Zarząd MTMA ma prawo w przypadku konieczności (np. jeśli wymagane jest do tego wykorzystanie narzędzi do konferencji on-line, itp.) do określenia szczegółowych zasad przeprowadzania i nadzorowania egzaminów.

W przypadku firmowych egzaminów wewnętrznych instruktor musi poinformować MTMA o dacie egzaminu i przekazać listę kandydatów nie później, niż 3 tygodnie przed rozpoczęciem szkolenia. Zapięczętowana koperta z pytaniami egzaminacyjnymi zostanie wysłana wraz z materiałami szkoleniowymi do osoby lub działu zamawiającego szkolenie. Zaleca się, aby otworzyć kopertę w obecności kandydatów dopiero w momencie rozpoczęcia egzaminu. Wszystkie otrzymane zestawy egzaminacyjne w celu oceny muszą zostać odesłane do MTMA, zazwyczaj jeszcze w dniu egzaminu.

Ocena egzaminu zostanie przeprowadzona przez członka Komisji Egzaminacyjnej lub eksperta upoważnionego przez Zarząd MTMA. Co do zasady, o wynikach egzaminu MTMA poinformuje instruktora, kandydata, osobę zamawiającą lub dział tak szybko, jak to możliwe po otrzymaniu ocenionych prac egzaminacyjnych.

Prace egzaminacyjne będą przechowywane przez MTMA przez 6 miesięcy od daty egzaminu. Okres przechowywania wyników egzaminów wynosi 10 lat.

Komisja Egzaminacyjna określa łączną liczbę punktów dla każdego egzaminu, a także minimalną liczbę punktów, która musi być uzyskana w celu „zaliczenia”. Certyfikat jest potwierdzeniem wiedzy jego posiadacza. Jednolity standard oceny (uzyskanie wyniku 75 na 100%) obowiązuje dla wszystkich egzaminów MTM.

Jeśli kandydat nie uzyska minimalnego wyniku, otrzyma na żądanie neutralne cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie zamiast certyfikatu. Ponadto kandydat może przystąpić do zdawania egzaminu poprawkowego (pisemnie, online lub ustnie) w ciągu kolejnych sześciu miesięcy. Egzamin poprawkowy jest płatny.

W przypadku dwukrotnego nieuzyskania przez kandydata wymaganego wyniku z tego egzaminu, Komisja Egzaminacyjna MTMA podejmie w danym przypadku decyzję o konieczności powtórzenia szkolenia.

Dostęp do pisemnych prac egzaminacyjnych jest możliwy wyłącznie w siedzibie MTMA i podlega opłacie. Dostęp do cyfrowych prac egzaminacyjnych jest możliwy za pośrednictwem spotkania online i podlega opłacie. Zgodnie z zasadami, dokumenty egzaminacyjne nie są przekazywane kandydatowi ani żadnej innej osobie.

3.5 Certyfikaty i Karty

Certyfikaty i karty (np. „Niebieska i Zielona Karta”) są wydawane w formie cyfrowej po zdaniu egzaminu.

3.6 Coaching on the Job (Coaching w miejscu pracy)

Szkolenia MTM-Praktyk i EAWS-Praktyk mogą być również prowadzone jako Coaching on the Job. Są one prowadzone wyłącznie jako szkolenia zamknięte, w formie coachingu indywidualnego lub w małych grupach z maksymalnie ośmioma uczestnikami. Uczestnicy realizują realny projekt w ramach swojej firmy w zakresie planowania lub doskonalenia. Coaching on the Job kończy się prezentacją wyników projektu i egzaminem.

Zarówno uczestnik, jak i jego firma odnoszą korzyści z tego typu szkoleń: uczestnik zdobywa rozległą wiedzę metodyczną i - quasi jako dodatkową korzyść - „Niebieską Kartę” / „Blue Card”. Firma czerpie korzyści z wykwalifikowanego pracownika oraz z faktu, że już sam coaching ujawnia konkretne potencjały w planowaniu i doskonaleniu.

Doświadczeni instruktorzy MTMA służą pomocą w przekazywaniu wiedzy na temat planowania metod pracy, a także bezpośrednio w projekcie planowania lub właściwego stosowania metody MTM. Zagadnienia, nad którymi należy pracować w firmie, muszą zostać uzgodnione z ekspertami z MTMA przed rozpoczęciem coachingu. Na zakończenie projektu wyniki zostaną zaprezentowane przez każdego uczestnika w postaci prezentacji. Prezentacja podlega ocenie przez instruktora. Ostatnim krokiem jest napisanie egzaminu. Po zdaniu egzaminu w zakresie MTM-Praktyk lub EAWS-Praktyk uczestnik otrzyma „Niebieską Kartę” („Blue Card”).

3.7 Szkolenia bez egzaminów

Szkolenia te wymagają aktywnego udziału uczestnika podczas samego szkolenia, a także w pracy grupowej w ramach tzw. case studies lub w grach biznesowych. Uczestnictwo zostanie potwierdzone certyfikatem, pod warunkiem spełnienia wszystkich niezbędnych wymagań wstępnych, jeśli mają one zastosowanie.

3.8 Warsztaty

Warsztaty, takie jak np. Wprowadzenie do MTM, mogą być prowadzone zarówno w formie otwartej, jak i na życzenie, zamkniętej. Brak wymagań wstępnych. Główne tematy i terminy warsztatów otwartych są publikowane w odpowiednim czasie na stronach: <https://training.mtm.org/> oraz

Procedura

Warsztaty otwarte i zamknięte są prowadzone zgodnie z Regulaminem Szkoleń MTMA przez instruktora zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy w MTMA, członka MTMA lub osobę upoważnioną przez Zarząd MTMA.

Materiały szkoleniowe

Na materiały szkoleniowe składają się materiały wydawane uczestnikom, opublikowane przez MTMA dla danego działania szkoleniowego. Kolejne materiały szkoleniowe obejmują na przykład prezentację, walizkę szkoleniową MTM lub oprogramowanie TiCon.

Czas trwania szkolenia

Warsztaty trwają minimum 8 godzin.

Ocena

Na życzenie uczestnicy otrzymują zaświadczenie o uczestnictwie.

3.9 Procedura „Approved by MTMA” („Zatwierdzone przez MTMA”) dotycząca firmowych Procesów Standardowych i firmowych Systemów Bloków Procesu

Szkolenia w zakresie systemów bloków procesu MTM, takie jak MTM-HWD, MTM-SD, MTM-UAS, MTM-Logistyka i MTM-MEK, oprócz pierwotnych bloków procesu (jak np. MTM-UAS Procesy Podstawowe) obejmują również procesy standardowe opracowane przez MTMA (np. przykręcanie śrub), które mogą być stosowane w różnych firmach.

Aby jeszcze skuteczniej modelować procesy specyficzne dla firmy, zastosowanie systemów bloków procesu MTM doprowadziło do stworzenia specyficznych firmowych procesów standardowych. Firmowe procesy standardowe zawsze opierają się na dodatkowym zastosowaniu oryginalnego systemu bloków procesu i jego zestawu reguł.

Dodatkowo do oryginalnych systemów bloków procesu MTM istnieją uznane systemy firmowych bloków procesu specyficznych dla danej firmy, które są zatwierdzone przez MTMA (np. BMW Group SD i C-Values).

Aby zapewnić firmom jednolite międzynarodowe zastosowanie i szkolenia, MTMA opracowało procedurę „Approved by MTM ASSOCIATION” („Zatwierdzone przez MTM ASSOCIATION”).

Przed dodaniem firmowych procesów standardowych i firmowych systemów bloków procesu do Regulaminu Szkoleń, należy przejść procedurę „Approved by MTM ASSOCIATION” („Zatwierdzone przez MTM ASSOCIATION”). W tym celu należy złożyć pisemny wniosek do MTMA. Wniosek musi zawierać koncepcję szkolenia wraz z materiałami szkoleniowymi i analizami źródłowymi w języku angielskim i innym języku narodowym.

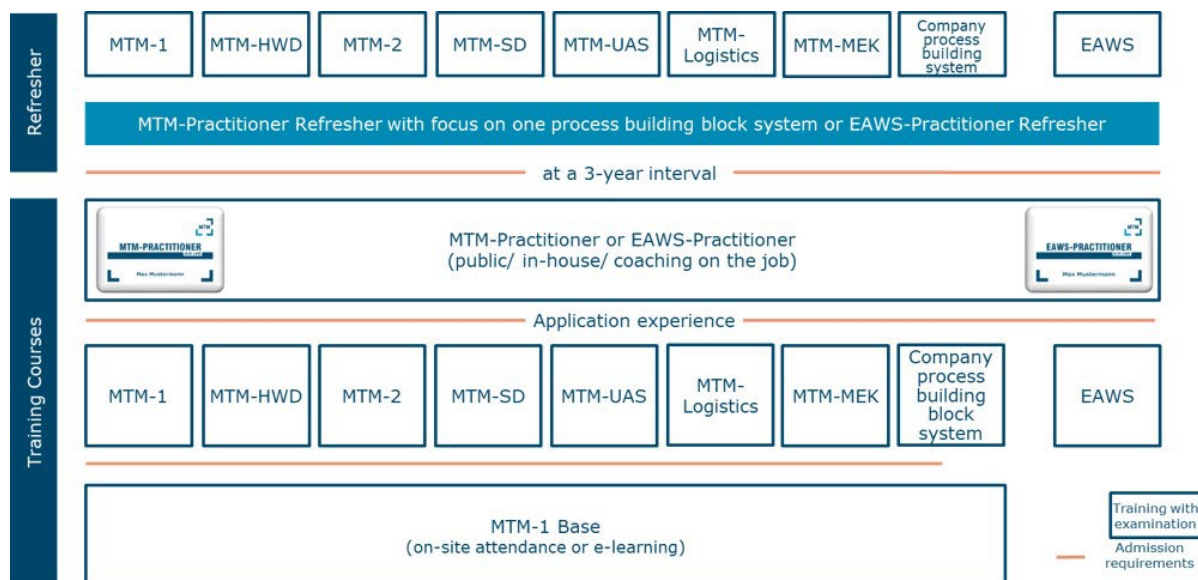
Po pomyślnym zakończeniu procedury „Approved by MTM ASSOCIATION” koncepcja szkolenia jest przedkładana do akceptacji Komisji Egzaminacyjnej, zgodnie z przepisami opisanymi w Regulaminie Szkoleń.

Dana firma jest odpowiedzialna za utrzymywanie i nadzór nad firmowymi procesami standardowymi i firmowymi systemami bloków procesu. Zmiany mogą być przedkładane MTMA i w razie potrzeby będą ponownie przedstawiane Komisji Egzaminacyjnej do zatwierdzenia.

4 MTM-Praktyk i EWAS-Praktyk

4.1 Kwalifikacje MTM-Praktyk

Kwalifikacje MTM-Praktyk (patrz Ilustracja 1) są skierowane do specjalistów, profesjonalistów i kadry kierowniczej, a także przedstawicieli związków zawodowych i różnych innych zainteresowanych grup.



Ilustracja 1: Struktura szkoleń w ramach MTM-Praktyk i EAWS-Praktyk

Kwalifikacje MTM-Praktyk rozpoczynają się od szkolenia MTM-1 Base. Ukończenie MTM-1 Base uprawnia kandydata wyłącznie do udziału w szkoleniu w zakresie systemu bloków procesu MTM. Następnie odbywa się szkolenie w zakresie co najmniej jednego systemu bloków procesu MTM. W oparciu o wiedzę zdobytą w zakresie systemów bloków procesu MTM (SBP), szkolenie MTM-Praktyk koncentruje się na planowaniu produktów i procesów w zakładowej praktyce.

Przed przystąpieniem do szkolenia MTM-Praktyk konieczne jest wcześniejsze zdobycie praktycznego doświadczenia.

Po pozytywnym ukończeniu wszystkich wymaganych szkoleń kandydat otrzyma „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (MTM), uznawany na całym świecie certyfikat kwalifikacji dla Praktyków MTM. „Niebieska karta” („Blue Card”) jest ważna przez trzy lata.

Można ją odnowić po pozytywnym ukończeniu szkolenia Odświeżenie MTM-Praktyk, koncentrując się na jednym systemie bloków procesu. „Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) może zostać odnowiona poprzez pozytywne ukończenie szkolenia Odświeżenie EWAS-Praktyk.

4.1.1 MTM-1 Base

Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych.

Przedmiot

Szkolenie MTM-1 Base zapewnia podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie stosowania MTM-1 oraz wyjaśnia znaczenie korzystania z poszczególnych systemów bloków procesu MTM.

Treść

- Historyczny rozwój MTM
- Znaczenie Struktury Systemów Bloków Procesu MTM
- Ruchy elementarne MTM (w ograniczonym zakresie, co do ich treści i wielkości wpływających), ich praktyczne zastosowanie oraz ich znaczenie dla wyższych zagregowanych systemów bloków procesu MTM.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-1
- Wstępne ćwiczenia praktyczne mające na celu zmniejszenie liczby błędów stosowania lub utrwalenie prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-1
- Poziomy kwalifikacji MTM („Niebieska Karta” („Blue Card”) i „Zielona Karta” („Green Card”)) oraz ich krajowe i międzynarodowe znaczenie

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- rozwój i strukturę MTM-1,
- obszary i wstępne warunki zastosowania MTM-1,
- klasyfikacja MTM-1 w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM (ogólne środowisko produkcyjne), w jakich obszarach jest stosowany, pod jakim względem jest podobny, a pod jakim różni się od innych systemów bloków procesu MTM,
- Ruchy elementarne MTM i ich fundamentalne znaczenie dla wyższych zagregowanych systemów bloków procesu MTM,
- podstawowe kwalifikacje w ramach szkoleń MTM („Niebieska Karta” („Blue Card”) i „Zielona Karta” („Green Card”)) i ich krajowe i międzynarodowe znaczenie, oraz
- inne metody MTM, takie jak ProKon i EAWS, a także narzędzia MTM, na przykład TiCon, oraz ich znaczenie i zastosowanie w PEP.

Uczestnik potrafi

- czytać analizy MTM-1 i ma pierwsze doświadczenie w pisaniu analiz MTM-1, a także w stosowaniu reguł MTM-1.
- rozumieć MTM-1 i zdobywa początkowe doświadczenie w
 - planowaniu i projektowaniu metod pracy, procesów pracy i stanowisk pracy,
 - kształtowaniu treści pracy (tj. ich opisywaniu i ocenianiu), oraz
 - udoskonalaniu istniejących systemów pracy.
- wyjaśnić Ruchy elementarne MTM i ich fundamentalne znaczenie dla wyższych zagregowanych systemów bloków procesu MTM,
- dobrać najbardziej właściwy system bloków procesu MTM do danego środowiska zawodowego, oraz
- ocenić, jakie dalsze działania szkoleniowe przyniosą mu największe korzyści w jego zawodowym rozwoju.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-1 Base mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-1, kartę danych MTM-1 (Karta Danych wartości czasów normatywnych MTM), codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-1 Base (nie w wersji E-learning) trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-1 Base kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminie MTM-1 Base kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.2 MTM-1

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-1 (System Podstawowy MTM), kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base.

Przedmiot

Szkolenie MTM-1 zapewnia wiedzę i umiejętności w zakresie stosowania MTM-1 oraz wyjaśnia znaczenie korzystania z poszczególnych systemów bloków procesu MTM.

Treść

- Wdrożenie reguł spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-1
- Praktyczne ćwiczenia mające na celu zmniejszenie liczby błędów stosowania lub utrwalenie prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-1
- Wykonywanie analizy i syntezy procesów pracy za pomocą bloków procesu MTM-1.
- Poziomy kwalifikacji MTM („Niebieska Karta” („Blue Card”) i „Zielona Karta” („Green Card”)) oraz ich krajowe i międzynarodowe znaczenie

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- procedurę postępowania i właściwą dokumentację do wykonania analiz planowania i wykonania za pomocą systemu bloków procesu MTM-1,
- podstawowe kwalifikacje w ramach szkoleń MTM („Niebieska Karta” („Blue Card”) i „Zielona Karta” („Green Card”)) i ich krajowe i międzynarodowe znaczenie, oraz
- inne metody MTM, takie jak ProKon i EAWS, a także narzędzia MTM, na przykład TiCon, oraz ich znaczenie i zastosowanie w PEP.

Uczestnik **potrafi**

- samodzielnie wykonywać analizy MTM-1 i stosować reguły MTM-1,
- prawidłowo stosować MTM-1 w praktyce, w szczególności w
 - planowaniu i projektowaniu metod pracy, procesów pracy i stanowisk pracy,
 - kształtowaniu treści pracy (tj. ich opisywaniu i ocenianiu), oraz
 - udoskonalaniu istniejących systemów pracy,
- wyjaśnić Ruchy elementarne MTM i ich fundamentalne znaczenie dla wyższych zagregowanych systemów bloków procesu MTM,
- dobrać najbardziej właściwy system bloków procesu MTM do danego środowisku zawodowego, oraz
- ocenić, jakie dalsze działania szkoleniowe przyniosą mu największe korzyści w jego zawodowym rozwoju.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-1 mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-1, kartę danych MTM-1 (Karta Danych wartości czasów normatywnych MTM), codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-1 trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-1 kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-1 kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.3 MTM-HWD (Human Work Design)

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-HWD, kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base. Zalecane jest posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu ergonomii.

Przedmiot

Szkolenie MTM-HWD zapewnia wiedzę i umiejętności w zakresie zastosowania systemu bloków procesu MTM-HWD.

Treść

- Rozwój MTM-HWD
- Terminologia i formularz analizy MTM-HWD
- Działania, ich ograniczenia i wielkości wpływające.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-HWD
- Ćwiczenia praktyczne mające na celu utrwalenie prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-HWD
- Wykonanie analizy i syntezy procesów pracy z uwzględnieniem bloków procesu MTM-HWD w celu idealnego projektowania
- Wykorzystanie terminologii MTM-HWD do klasyfikacji wyników (np. ocena ergonomiczna przy pomocy EAWS)

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- zamysł i cel opisu procesów,
- strukturę MTM-HWD, w szczególności Działania MTM-HWD i wielkości wpływające,
- jak modelować proces za pomocą MTM-HWD, oraz
- jak stworzyć i stosować szablon modelowania MTM-HWD.

Uczestnik **potrafi** praktycznie zastosować MTM-HWD, w szczególności do:

- planowania i projektowania metod pracy, procesów pracy i stanowisk pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy, i
- udoskonalaniu istniejących systemów pracy,

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-HWD mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 12 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-HWD, formularz analizy MTM-HWD oraz kartę wielkości wpływających. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie do stosowania MTM-HWD i filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi dodatkowymi informacjami lub opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-HWD trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-HWD kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-HWD kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.4 MTM-SD

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-SD (MTM Standard Data), kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base. Zalecane jest posiadanie certyfikatu MTM-1.

Przedmiot

Szkolenie MTM-SD zapewnia wiedzę na temat treści i struktury systemu bloków procesu MTM-SD oraz szkoli umiejętności wymagane do jego praktycznego zastosowania.

Treść

- System bloków procesu MTM-SD i zasady jego budowy.
- Zasady leżące u podstaw rozwoju i struktury Danych Standardowych Wartości bazowe (SD-BV) i Wartości wielocelowe
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-SD
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- system bloków procesu MTM-SD i jego rozwój,
- klasyfikację MTM-SD w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- zasady stosowane przy opracowywaniu systemu bloków procesu Dane Standardowe Wartości bazowe,
- zasady stosowane przy opracowywaniu Wartości wielocelowych, oraz
- wymagania i obszary zastosowań MTM-SD.

Uczestnik **potrafi** praktycznie zastosować system bloków MTM-SD, w szczególności do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy,
- udoskonalaniu istniejących systemów pracy,
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-SD mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-SD, kartę danych MTM-SD Wartości bazowe, karty danych Wartości wielocelowe, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-SD trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-SD kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-SD kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.5 MTM-2

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-2, kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base.

Przedmiot

Szkolenie MTM-2 zapewnia wiedzę na temat systemu bloków procesu MTM-2 oraz szkoli umiejętności wymagane do jego praktycznego zastosowania.

Treść

- System bloków procesu MTM-2 i jego rozwój.
- Zasady leżące u podstaw rozwoju i struktury MTM-2.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-2.
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- system bloków procesu MTM-2 i jego rozwój,
- klasyfikację MTM-2 w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- zasady stosowane przy opracowywaniu systemu bloków procesu MTM-2,
- wymagania i obszary zastosowań MTM-2.

Uczestnik **potrafi** praktycznie zastosować system bloków MTM-2, w szczególności do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy,
- udoskonalaniu istniejących systemów pracy,
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-2 mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-2, kartę danych MTM-2 (Karta Danych wartości czasów normatywnych MTM), codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-2 trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-2 kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Ocena jest dokonywana zgodnie z par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-2 kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.6 MTM-UAS

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-UAS (Uniwersalny System Analityczny), kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base.

Przedmiot

Szkolenie MTM-UAS zapewnia wiedzę na temat treści i struktury systemu bloków procesu MTM-UAS dla produkcji seryjnej, składającego się z MTM-UAS Procesy Podstawowe i MTM-UAS Procesy Standardowe, oraz szkoli umiejętności wymagane do ich praktycznego zastosowania.

Treść

- System bloków procesu MTM-UAS i jego rozwój.
- Zasady opracowywania, a także znajomość struktury i treści MTM-UAS Procesy Podstawowe i MTM-UAS Procesy Standardowe.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-UAS.
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- system bloków procesu MTM-UAS i jego rozwój.
- klasyfikację MTM-UAS w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- znaczenie poziomu metody w Typie procesu 2 i Wielkości wpływające na niego,
- wymagania i obszary zastosowań MTM-UAS,
- zasady leżące u podstaw rozwoju i opisu procesów standardowych w produkcji seryjnej.

Uczestnik **potrafi praktycznie zastosować** system bloków **MTM-UAS**, w szczególności do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy,
- odkrywania potencjału projektowego w zakresie planowania i doskonalenia procesów i systemów pracy, i
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-UAS mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-UAS (w tym Analizy Źródłowe MTM-UAS Procesy Standardowe), karty danych MTM-UAS zarówno dla Procesów Podstawowych, jak i Procesów Standardowych, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-UAS trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-UAS kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-UAS kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.7 MTM-Logistyka

Stosowanie MTM-Logistyka Procesy Standardowe wymaga znajomości MTM-UAS Procesy Podstawowe. MTM-UAS Procesy Podstawowe są wykładane podczas szkolenia MTM-UAS i szkolenia MTM-Logistyka.

Uczestnicy, którzy zdali egzamin MTM-UAS, mogą bezpośrednio wziąć udział w skróconym szkoleniu MTM-Logistyka (Procesy Standardowe).

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-Logistyka, kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base.

Przedmiot

Podczas szkolenia uczestnicy zdobywają wiedzę i umiejętności w zakresie planowania, projektowania i optymalizacji procesów logistycznych. Zdobywają również praktyczne doświadczenie w korzystaniu z bloków procesu MTM-Logistyka, które zostały opracowane na hierarchicznych poziomach Kroków Procesów i Serii Procesów w połączeniu z systemem bloków procesu MTM-UAS. Kluczym celem szkolenia jest to, aby uczestnik zapoznał się z procedurami i narzędziami specyficznymi dla logistyki, a także aby mógł je odpowiednio wykorzystać wraz z metodą MTM do rozwiązywania zadań związanych z zarządzaniem czasem w obszarze logistyki. Oprócz opanowania podstaw teoretycznych, przekazywana wiedza jest pogłębiania poprzez pracę na praktycznych przykładach.

Treść

- System bloków procesu MTM-UAS i jego rozwój.
- Zasady opracowywania, a także znajomość struktury i treści MTM-UAS Procesy Podstawowe i MTM-UAS Procesy Standardowe.
- Zrozumienie spójnego stosowania MTM-UAS Procesów Podstawowych.
- Zasady opracowywania, a także znajomość struktury i treści MTM-Logistyka Procesy Standardowe.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-Logistyka Procesy Standardowe.
- Optymalizacja i projektowanie procesów logistycznych.

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- zalety zastosowania MTM w logistyce,
- klasyfikację MTM-Logistyka Procesy Standardowe w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- podstawy systemów magazynowania i transportowania w celu wybrania systemu najbardziej odpowiedniego w odniesieniu do planowanych metod pracy,
- zasady leżące u podstaw rozwoju i opisu bloków procesu MTM w procesach logistycznych.

Uczestnik **potrafi** praktycznie zastosować system MTM-Logistyka Procesy Standardowe, w szczególności do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- Opisywania i oceny przebiegów pracy w logistyce za pomocą MTM-Logistyka Procesy Standardowe,
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu w logistyce, i
- odkrywania potencjału projektowego w zakresie planowania i doskonalenia procesów logistycznych i logistycznych systemów pracy.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-Logistyka mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie MTM-Logistyka, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-Logistyka (w tym Analizy źródłowe MTM-Logistyka Procesy Standardowe), karty danych MTM-Logistyka, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-Logistyka trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-Logistyka kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-Logistyka kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

MTM-Logistyka (Procesy Standardowe)

Uczestnicy, którzy ukończyli już szkolenie „MTM-UAS” i zamierzają uzyskać kwalifikację „MTM-Logistyka”, mogą wziąć udział w szkoleniu „MTM-Logistyka (Procesy Standardowe)”.

Szkolenie in MTM-Logistyka (Procesy Standardowe) jest regularnie oferowane przez MTMA. Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-Logistyka (Procesy Standardowe), kandydat musi zdać egzamin MTM-UAS. Szkolenie dotyczy wyłącznie MTM-Logistyka Procesy Standardowe i kończy się egzaminem MTM-Logistyka. Szkolenie MTM-Logistyka Procesy Standardowe trwa 20 godzin.

4.1.8 MTM-MEK

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-MEK (MTM in One-of-a-Kind and Small Batch Production), kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base.

Przedmiot

Szkolenie MTM-MEK zapewnia wiedzę na temat treści i struktury systemu bloków procesu MTM-MEK, składającego się z MTM-MEK Procesy Podstawowe i MTM-MEK Procesy Standardowe, oraz szkoli umiejętności wymagane do ich praktycznego zastosowania.

Treść

- System bloków procesu MTM-MEK i jego rozwój.
- Zasady opracowywania, a także znajomość struktury i treści MTM-MEK Procesy Podstawowe i MTM-MEK Procesy Standardowe.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-MEK.
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- system bloków procesu MTM-MEK i jego rozwój,
- znaczenie poziomu metody w Typie procesu 3 i Wielkości wpływające na niego,
- klasyfikację MTM-MEK w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- wymagania i obszary zastosowań MTM-MEK, i
- zasady leżące u podstaw rozwoju i opisu procesów standardowych w Typie procesu 3.

Uczestnik **potrafi praktycznie zastosować** system bloków **MTM-MEK**, w szczególności do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy,
- odkrywania potencjału projektowego w zakresie planowania i doskonalenia procesów i systemów pracy, i
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-MEK mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-MEK (w tym Analizy źródłowe MTM-MEK Procesy Standardowe), karty danych MTM-MEK zarówno dla Procesów Podstawowych, jak i Procesów Standardowych, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-MEK trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-MEK kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-MEK kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.9 MTM-Praktyk

Szkolenie MTM-Praktyk może mieć formę szkolenia otwartego, zamkniętego lub coachingu w miejscu pracy (patrz 3.6).

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-Praktyk, kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base oraz egzamin z jednego z następujących szkoleń: MTM-1, MTM-HWD, MTM-2, MTM-SD, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK, EAWS lub jednego z uznanych firmowych systemów bloków procesu (patrz 4.2).

Ponadto kandydat musi zdobyć praktyczne doświadczenie w stosowaniu odpowiednich systemów bloków procesu MTM. Takie praktyczne doświadczenie można zdobyć, stosując MTM w firmie, samodzielnie tworząc analizy MTM do opisu i oceny procesów pracy, identyfikując błędy analiz lub odchylenia w sposobach pracy poszczególnych pracowników od zdefiniowanej metody pracy lub ujawniając potencjały do udoskonalania.

Przedmiot

Szkolenie MTM-Praktyk zapewnia uczestnikom wiedzę i praktyczne umiejętności, które są wymagane do zastosowania bloków procesu MTM do planowania, projektowania i optymalizacji procesów biznesowych i systemów pracy.

Treść

- Podstawy wydajnego i zorientowanego na pracownika projektowania systemów pracy.
- Planowanie, projektowanie i ocena systemów pracy pod kątem produktywności, ergonomii i wydajności.
- Porównywanie alternatywnych rozwiązań i identyfikowanie błędów w analizach lub odchyleniach w stosunku do rzeczywistości (produkcyjnej), a także ujawnianie potencjałów do udoskonalania.
- Wybór i wykorzystanie odpowiednich elementów projektowych poprzez zastosowanie katalogu MTM do projektowania i wytycznych dotyczących projektowania pracy w ramach wybranych studiów przypadków.
- Zapewnienie uczestnikom wymaganych umiejętności analitycznych w oparciu o wybrane studia przypadków.
- Rozwiązanie złożonego problemu w pracy indywidualnej lub grupowej, w tym wykonanie kalkulacji porównawczej kosztów i rentowności, przedstawienie wyników i przystąpienie do egzaminu końcowego.

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- poszczególne fazy PEP i holistyczne podejście projektowe właściwe dla MTM,
- podstawowe metody i narzędzia, które można zastosować w projektowaniu i optymalizacji poszczególnych faz PEP,
- podstawy projektowania pracy.

Uczestnik **potrafi praktycznie zastosować** metodę MTM, w szczególności do:

- planowania nowych procesów i systemów pracy,
- udoskonalania istniejących systemów pracy i
- wyboru i oceny rozwiązań projektowych w oparciu o kryteria ergonomiczne i ekonomiczne.

Uczestnik

- wykonuje co najmniej analizę planowanej wydajności w oparciu o odpowiedni system bloków procesu MTM, którego zakres powinien odpowiadać wybranemu zadaniu lub zakresowi analizy w odpowiednim systemie bloków procesu,
- rozpoznaje błędy w analizie lub odchylenia od rzeczywistości (produkcyjnej), a także ujawnia potencjały do udoskonalania,
- opracowuje, dokumentuje i wdraża uzasadnione środki organizacji pracy i projektowania pracy dla konkretnego problemu praktycznego, na przykład dla analizowanego systemu pracy lub produktu, korzystając z listy kontrolnej projektu i arkusza działań,
- odpowiednio i prawidłowo tworzy porównanie kosztów i rentowności, oraz
- przedstawia wyniki w odpowiedniej formie.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-Praktyk mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie MTM-Praktyk, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 8 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Kastomizacja szkolenia MTM-Praktyk jest zasadniczo możliwa, a nawet zalecana. Szkolenie musi jednak opierać się na ogólnych warunkach określonych w Regulaminie Szkoleń MTMA. Przed rozpoczęciem szkolenia zamkniętego MTMA musi zatwierdzić treść i harmonogram szkolenia. W przypadku kiedy szkolenie MTM-Praktyk odbywa się jako szkolenie zamknięte lub coaching w miejscu pracy, instruktor musi posiadać ważną licencję szkoleniową danego systemu bloków procesu.

Materiały szkoleniowe

Materiały szkoleniowe obejmują podręczniki do systemów bloków procesu MTM (będące już w posiadaniu uczestników) oraz podręcznik MTM-Praktyk. Zadania (problemy) i studia przypadków są dostępne dla szkoleń otwartych i pracy grupowej. W przypadku szkoleń MTM-Praktyk w formie zamkniętej i coachingu w miejscu pracy studia przypadków muszą zostać uzgodnione z MTMA i odpowiednio przygotowane. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia i oprogramowanie TiCon.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-Praktyk trwa 40 godzin.

Egzamin i ocena

Szkolenie MTM-Praktyk kończy się prezentacją wyników projektu i egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

W ramach końcowej prezentacji należy przygotowywać i przedstawić wyniki projektu. W przypadku szkoleń zamkniętych i coachingu w miejscu pracy prezentacja z wynikami projektu nie jest przekazywana do MTMA.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-Praktyk kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.10 „Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM) – Finalizacja kwalifikacji jako Praktyk MTM

Po zdaniu egzaminów

- MTM-1 Base oraz jednego z następujących szkoleń: MTM-1, MTM-HWD, MTM-2, MTM-SD, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK lub jednego z uznanych firmowych systemów bloków procesu lub
- posiadając
- zdobyte doświadczenie w stosowaniu danego systemu bloków procesu, oraz
- pomyślnie ukończone szkolenie MTM-Praktyk

kandydat otrzymuje „Niebieską Kartę” („Blue Card”), międzynarodowy dowód umiejętności stosowania metody MTM w praktyce. Zaleca się uzyskanie poszczególnych certyfikatów w ciągu maksymalnie trzech lat.

„Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM) jest dowodem gotowości posiadacza do korzystania z metody MTM i jego zdolności do wykorzystania tej wiedzy do projektowania idealnych procesów pracy. „Niebieska Karta” („Blue Card”) (MTM) jest dowodem praktycznych umiejętności kandydata w zakresie prawidłowego stosowania metody MTM.

„Niebieska karta” („Blue Card”) (MTM) zawiera listę wszystkich systemów MTM, w zakresie których posiadacz uzyskał certyfikat. Dotyczy to również systemów bloków procesu MTM-VI i MTM-OS.

„Niebieska karta” („Blue Card”) (MTM) jest ważna przez trzy lata. Można ją odświeżyć uczestnicząc w otwartym szkoleniu Odświeżenie MTM-Praktyk oferowanym przez MTMA lub w szkoleniu zamkniętym. Szkolenie zamknięte może być prowadzone przez instruktora posiadającego ważną licencję szkoleniową.

4.1.11 Odświeżenie MTM-Praktyk

Szkolenie Odświeżenie MTM-Praktyk jest dostępne wyłącznie dla następujących systemów bloków procesu: MTM-1, MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK oraz uznanych firmowych systemów bloków procesu. Szkolenie Odświeżenie MTM-Praktyk koncentruje się na odpowiednim systemie bloków procesu MTM.

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia Odświeżenie MTM-Praktyk, kandydat musi posiadać „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (MTM). Ponadto uczestnik musi przedstawić na początku szkolenia obowiązkowe analizy, wykonane zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1). Termin ważności „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (MTM) może być przekroczony maksymalnie o 12 miesięcy. W przeciwnym razie Komisja Egzaminacyjna MTMA zdecyduje w danym przypadku o warunkach uczestnictwa, w tym o koniecznym powtórzeniu części szkolenia, np. ponownym uczestnictwie w szkoleniu MTM-Praktyk.

Przedmiot

Dzięki szkoleniu Odświeżenie MTM-Praktyk, co 3 lata Praktyk MTM aktualizuje swoje umiejętności i wiedzę na temat zastosowania MTM.

Treść

- Dalszy wzrost kompetencji w opanowaniu i zastosowaniu metody MTM.
- Trening analizy z naciskiem na jeden system bloków procesu MTM.
- Uwrażliwienie na najczęstsze błędy stosowania i unikanie ich.
- Informacje o nowych funkcjach i bieżącym rozwoju innych systemów bloków procesu MTM.

Cele szkolenia

Uczestnik

- zna dalsze możliwości rozwoju w opanowaniu i zastosowaniu metody MTM,
- zna najczęstsze błędy stosowania i wie, jak ich unikać oraz
- zdobywa doświadczenie analityczne.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria Odświeżenie MTM-Praktyk mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM posiadającego ważną licencję szkoleniową danego systemu bloków procesu. Instruktorzy, którzy prowadzą zamknięte szkolenie Odświeżenie MTM-Praktyk, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2). Przed rozpoczęciem szkolenia zamkniętego MTMA musi zatwierdzić treść i harmonogram szkolenia.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Nie są dostarczane żadne dodatkowe materiały szkoleniowe.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie Odświeżenie MTM-Praktyk trwa 20 godzin.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | |
|---------------------|-----------|
| - 1 - 2 uczestników | 8 godzin |
| - 3 - 5 uczestników | 16 godzin |
| - > 5 uczestników | 20 godzin |

Egzamin

Szkolenie Odświeżenie MTM-Praktyk kończy się egzaminem z odpowiedniego systemu bloków procesu MTM. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Po zdaniu egzaminu Odświeżenie MTM-Praktyk, Praktyk MTM otrzyma swoją „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (MTM) odświeżoną dla **wszystkich** systemów bloków procesu, dla których posiada certyfikat.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu Odświeżenie MTM-Praktyk, Praktyk MTM otrzyma swoją odświeżoną „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (MTM). W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu i „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (MTM) zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.1.12 Odświeżenie Kompetencji Stosowania jednego z Systemów Bloków Procesu MTM lub EAWS

Jako dowód kompetencji stosowania jednego z systemów bloków procesu MTM, a także w EAWS jest certyfikat. Jeśli jednak uczestnik nie sfinalizuje kwalifikacji otrzymaniem „Niebieskiej Karty” („Blue Card”), kompetencje te mogą zostać utracone. Można je odzyskać, uczestnicząc w szkoleniu Odświeżenie jednego z systemów bloków procesu MTM.

Szkolenie Odświeżenie systemu bloków procesu jest dostępne wyłącznie dla następujących systemów bloków procesu: MTM-1, MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK oraz uznanych firmowych systemów bloków procesu, jak również dla EAWS. Szkolenie Odświeżenie systemu bloków procesu koncentruje się na odpowiednim systemie bloków procesu MTM.

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia odświeżającego jeden z systemów bloków procesu MTM, kandydat musi zdać egzamin z jednego z następujących szkoleń: MTM-1, MTM-HWD, MTM-2, MTM-SD, MTM-UAS, MTM-Logistyka, MTM-MEK lub uznanych firmowych systemów bloków procesu lub EAWS (patrz 4.2).

Ponadto uczestnik musi przedstawić na początku szkolenia obowiązkowe analizy, wykonane zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1).

Przedmiot

Dzięki szkoleniu Odświeżenie jednego z systemów bloków procesu MTM uczestnicy aktualizują swoje umiejętności i wiedzę na temat zastosowania MTM.

Treść

- Dalszy wzrost kompetencji w opanowaniu i zastosowaniu metody MTM.
- Trening analizy z naciskiem na jeden system bloków procesu MTM.
- Uwrażliwienie na najczęstsze błędy stosowania i unikanie ich.
- Informacje o nowych funkcjach i bieżącym rozwoju innych systemów bloków procesu MTM.

Cele szkolenia

Uczestnik

- zna dalsze możliwości rozwoju w opanowaniu i zastosowaniu metody MTM,
- zna najczęstsze błędy stosowania i wie, jak ich unikać oraz
- zdobywa doświadczenie analityczne.

Procedura

Szkolenia Odświeżenie jednego z systemów bloków procesu są oferowane zarówno jako szkolenia stacjonarne i mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM posiadającego ważną licencję szkoleniową danego systemu bloków procesu. Instruktorzy, którzy prowadzą zamknięte szkolenie Odświeżenie systemu bloków procesu MTM, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2). Przed rozpoczęciem szkolenia zamkniętego MTMA musi zatwierdzić treść i harmonogram szkolenia.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Nie są dostarczane żadne dodatkowe materiały szkoleniowe.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie Odświeżenie jednego systemu bloków procesu MTM trwa 20 godzin.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | |
|---------------------|-----------|
| - 1 - 2 uczestników | 8 godzin |
| - 3 - 5 uczestników | 16 godzin |
| - > 5 uczestników | 20 godzin |

Egzamin

Szkolenie Odświeżenie jednego systemu bloków procesu MTM kończy się egzaminem z odpowiedniego systemu bloków procesu MTM. Egzamin może mieć formę pisemną, online lub prezentacji wyników projektu. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu Odświeżenie systemu bloków procesu MTM, kandydat otrzymuje certyfikat odpowiedniego systemu bloków procesu MTM. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.2 Kwalifikacje MTM-Praktyk w oparciu o uznane Firmowe Procesy Standardowe lub Firmowe Systemy Bloków Procesu

4.2.1 Wprowadzenie

Kwalifikacje MTM-Praktyk opierają się na:

- a) uznanych Firmowych Procesach Standardowych.
- b) uznanych Firmowych Systemach Bloków Procesu.

i podlegają tym samym uregulowaniom, które mają zastosowanie w przypadku szkolenia MTM-Praktyk (patrz 4). Uznane firmowe procesy standardowe i firmowe systemy bloków procesu to specyficzne dla firmy katalogi czasów do planowania lub systemy ze zdefiniowanymi wymaganiami i regułami stosowania (na przykład zebranymi w podręczniku szkoleniowym). Ich zastosowanie jest ograniczone do danej firmy. Firmowe systemy bloków procesu są zatwierdzane przez MTMA. W związku z tym uznaniem, szkolenia w zakresie firmowych procesów standardowych i firmowych systemów bloków procesu są zintegrowane ze Strukturą Szkoleń MTMA, a tym samym podlegają Regulaminowi Szkoleń MTMA. Firmowe procesy standardowe i firmowe systemy bloków procesu znajdują się na wyższym poziomie hierarchii niż System Podstawowy MTM (MTM-1) i są oparte na jednym z następujących systemów bloków procesu MTM: MTM-1, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS lub MTM-MEK.

Szkolenia z firmowych procesów standardowych zawsze składają się z oryginalnego systemu bloków procesu (np. MTM-UAS Procesy Podstawowe) i firmowych procesów standardowych (np. proces standardowy „Montaż”). W przeciwieństwie do tego, użytkowe systemy bloków procesu (np. C-Values) są zdefiniowane jako niezależne systemy bloków procesu.

Do tej pory uznano firmowe systemy bloków procesu: Planowe Wartości Czasu MB (C-Values) i Dane Standardowe BMW (BMW SD). Formalna decyzja o udziale w szkoleniu w zakresie tych uznanych firmowych systemów bloków procesu jest podejmowana przez daną firmę.

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia z firmowego systemu bloków procesu kandydat musi przedstawić potwierdzenie (np. w postaci certyfikatu) swojej wiedzy na temat systemu bloków procesu MTM, który leży u podstawy firmowego systemu bloków procesu (przynajmniej w zakresie serii ruchów Wartości bazowych Danych Standardowych lub Procesów Podstawowych MTM-UAS lub MTM-MEK).

W odniesieniu do szkoleń MTM-Praktyk i MTM-Instruktor, certyfikat uzyskany w jednym z uznanych firmowych systemów bloków procesu ma taką samą wartość jak certyfikat uzyskany w dowolnym z innych systemów bloków procesu MTM wymienionych powyżej.

4.2.2 C-Values

Planowe Wartości Czasu MB (C-Values) są oparte na MTM Dane Standardowe (MTM-SD).

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia C-Values, kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base. Dodatkowym minimalnym wymogiem otrzymania certyfikatu C-Values jest udział w dwudniowym szkoleniu MTM-SD (Wartości bazowe). Szkolenie to zapewnia niezbędną i dogłębną wiedzę na temat systemu bloków procesu MTM-SD, będącego podstawą C-Values.

Przedmiot

Szkolenie C-Values zapewnia wiedzę na temat treści i struktury systemu bloków procesu MTM-SD oraz szkoli umiejętności wymagane do jego praktycznego zastosowania.

Treść

- C-Values i ich rozwój.
- Zasady leżące u podstaw rozwoju i struktury C-Values.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania C-Values.
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- firmowy system bloków procesu Planowe Wartości Czasu MB (C-Values) i jego rozwój,
- klasyfikację Planowe Wartości Czasu MB (C-Values) w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- zasady leżące u podstaw rozwoju systemu bloków procesu Planowe Wartości Czasu MB (C-Values), i
- wymagania i obszary zastosowań Planowe Wartości Czasu MB (C-Values).

Uczestnik **potrafi** praktycznie zastosować system Planowe Wartości Czasu MB (C-Values), w szczególności do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy,
- udoskonalaniu istniejących systemów pracy,
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria C-Values mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez Mercedes-Benz AG obejmują podręcznik Planowe Wartości Czasu MB (C-Values), odpowiednie karty danych i formularze.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie C-Values trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie C-Values kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu C-Values kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

Użytkownik C-Values

Aby uzyskać uprawnienia do stosowania C-Values w środowisku produkcyjnym Mercedes-Benz AG, przyszły użytkownik musi zdać egzamin C-Values. Potwierdzeniem jest karta „Użytkownik C-Values” i/lub certyfikat C-Values. Jest to również dowód na posiadanie przez użytkownika umiejętności do zastosowania C-Values do planowania, oceny i projektowania procesów.

Aby otrzymać kartę „Użytkownik C-Values”, kandydat musi co najmniej

- wziąć udział w szkoleniu MTM-1 Base,
- wziąć udział w szkoleniu MTM-SD (Wartości bazowe) (bez egzaminu),
- zdać egzamin C-Values.

Jeśli te minimalne wymagania zostaną spełnione, wówczas zostaje wydana karta „Użytkownik C-Values”.

4.2.3 BMW Group SD

Opracowanie Danych Standardowych BMW Group (BMW Group SD) opiera się na MTM-1 i MTM-UAS.

System bloków procesu BMW Group SD składa się z:

- Dane Podstawowe BMW Group SD
- Dane Wielocelowe BMW Group SD
- Logistyka BMW Group SD

Odpowiednie szkolenia w zakresie Danych Standardowych BMW Group oraz integracja Danych Standardowych BMW Group w strukturze kwalifikacji MTM-Praktyk i MTM-Instruktor, określone przez MTMA, zostały zdefiniowane w specyficznej dla firmy koncepcji szkoleniowej BMW Group SD. Formalna decyzja o udziale w szkoleniu w zakresie BMW Group SD jest podejmowana przez BMW Group. W przypadku ewentualnych pytań w tym zakresie należy kontaktować się z MTMA.

4.3 Kwalifikacje EAWS-Praktyk

Kwalifikacje EAWS-Praktyk są skierowane do wszystkich pracowników firmy, którzy muszą wykonać analizę ergonomiczną lub dokonać oceny ergonomicznej w swoim obszarze pracy: pracowników, specjalistów i kadry kierowniczej, a także przedstawicieli związków zawodowych i różnych innych grup interesu. Są one również skierowane do specjalistów ds. ergonomii i pracowników, którzy wykonują lub oceniają analizy ryzyka ergonomicznego w firmie lub pracowników, którzy projektują, optymalizują i/lub restrukturyzują miejsca pracy w środowisku przemysłowym.

Kwalifikacje EAWS-Praktyk rozpoczynają się od szkolenia EAWS. Po pozytywnym ukończeniu szkolenia EAW kandydat musi zdobyć praktyczne doświadczenie, zanim będzie mógł rozpocząć szkolenie EAWS-Praktyk (patrz Ilustracja 1).

Po pomyślnym ukończeniu wszystkich wymaganych szkoleń kandydat otrzyma „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (EAWS), uznawany na całym świecie certyfikat kwalifikacji dla Praktyków EAWS. „Niebieska karta” („Blue Card”) jest ważna przez trzy lata.

4.3.1 EAWS

Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych.

Zalecana jest podstawowa wiedza z zakresu mikroergonomii (np. projektowanie stanowiska pracy), makroergonomii (np. projektowanie systemu pracy) i ergonomii behawioralnej (np. wymagania stawiane człowiekowi, aby mógł wykonywać pracę; podstawowe aspekty antropometryczne; aspekty psychologiczne; czynniki dotyczące środowiska pracy; projektowanie pracy zgodnie z ergonomią).

Przedmiot

Szkolenie zapewnia podstawową wiedzę na temat oceny obciążenia za pomocą EAWS - zarówno dla istniejących, jak i planowanych systemów pracy. Dzięki EAWS możliwa jest skuteczna ocena ryzyka ergonomicznego w oparciu o ustandaryzowane reguły.

Treść

- Wybrane zagadnienia z zakresu ergonomii
- struktura EAWS, zasady i ocena (metoda „kartki i ołówek”)
- Kompleksowa ocena obciążeń fizycznych całego ciała i kończyn górnych
- Kompleksowe projektowanie systemu pracy i powiązanych procesów w połączeniu z ergonomiczną analizą ryzyka.
- Wdrażanie wymagań ergonomicznych w procesie projektowania poprzez ergonomię prewencyjną
- Poziomy kwalifikacji EAWS („Niebieska Karta” („Blue Card”) i „Zielona Karta” („Green Card”)) oraz ich krajowe i międzynarodowe znaczenie

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- strukturę metody EAWS,
- obszary i wstępne warunki zastosowania EAWS,
- znaczenie ergonomii prewencyjnej w projektowaniu produktów i planowaniu procesów,
- korelacja między oceną ergonomiczną a kształtowaniem procesu za pomocą języka procesu (najlepiej MTM), oraz
- podstawy prawne oceny ergonomicznej.

Uczestnik **potrafi**

- samodzielnie tworzyć analizy EAWS i zdobywać pierwsze doświadczenie w zastosowaniu reguł EAWS,
- oceniać, jak właściwie korzystać z EAWS w swoim środowisku zawodowym, oraz
- określić, które zaawansowane środki szkoleniowe przyniosą mu największe korzyści w jego zawodzie.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria EAWS mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora EAWS.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik EAWS, formularze EAWS, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie EAWS trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie EAWS kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Ocena jest dokonywana zgodnie z par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu EAWS kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.3.2 EAWS-Praktyk

Szkolenie EAWS-Praktyk może mieć formę szkolenia otwartego, zamkniętego lub coachingu w miejscu pracy (patrz 3.6).

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia EAWS-Praktyk, kandydat musi posiadać certyfikat EAWS; ponadto musi zdobyć praktyczne doświadczenie w stosowaniu EAWS po ukończeniu szkolenia EAWS.

Przedmiot

Szkolenie EAWS-Praktyk zapewnia uczestnikowi wiedzę i praktyczne umiejętności, które są wymagane do zastosowania EAWS do planowania, projektowania i optymalizacji procesów biznesowych i systemów pracy.

Treść

- Planowanie, projektowanie i ocena systemów pracy pod kątem produktywności, ergonomii i wydajności.
- Podstawy wydajnego i zorientowanego na pracownika projektowania systemów pracy.
- struktura EAWS, zasady, ocena i praktyczne zastosowanie.
- Porównywanie alternatywnych rozwiązań i identyfikowanie błędów w analizach lub odchyleniach w stosunku do rzeczywistości (produkcyjnej), a także ujawnianie potencjałów do udoskonalania.
- Ćwiczenia do kompleksowej oceny obciążeń fizycznych całego ciała i kończyn górnych w oparciu o EAWS.
- Wdrożenie do holistycznego projektowania systemu pracy.
- Wdrażanie wymagań ergonomicznych w procesie projektowania poprzez ergonomię prewencyjną
- Wybrane studia przypadków do szkolenia w zakresie identyfikacji ryzyka, oceny ryzyka i prognozowania ryzyka.
- Rozwiązanie złożonego problemu w pracy indywidualnej lub grupowej, w tym wykonanie kalkulacji porównawczej kosztów i rentowności w odpowiedniej formie, przedstawienie wyników i przystąpienie do egzaminu końcowego.

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- strukturę metody EAWS,
- obszary i wstępne warunki zastosowania EAWS,
- znaczenie ergonomii przewencyjnej w projektowaniu produktów i planowaniu procesów,
- korelacja między oceną ergonomiczną a kształtowaniem procesu za pomocą języka procesu (najlepiej MTM), oraz
- podstawy prawne oceny ergonomicznej.

Uczestnik **potrafi**

- samodzielnie wykonywać analizy EAWS i podnosić swoje umiejętności w zakresie sprawnego posługiwania się regułami EAWS,
- rzetelnie i konsekwentnie stosować metodę EAWS do oceny zagrożeń ergonomicznych - zwłaszcza w fazie operacyjnej, rozwoju produktu i planowania procesu - oraz sugerowanych rozwiązań technicznych i organizacyjnych, oraz
- wykorzystać oprogramowania MTM dedykowane dla EAWS do wykonania wielu operacji arytmetycznych wymaganych do analizy praktycznych przypadków.

Uczestnik

- wykonuje co najmniej analizę planowanej wydajności w oparciu o metodę EAWS,
- szkoli kompleksową ocenę obciążeń fizycznych całego ciała i kończyn górnych,
- rozpoznaje błędy w analizie lub odchylenia od rzeczywistości (produkcyjnej), a także ujawnia potencjały do udoskonalania,
- opracowuje, dokumentuje i wdraża rozsądną organizację pracy i/lub projektuje środki dla konkretnego zadania praktycznego, na przykład dla systemu pracy lub danego produktu,
- odpowiednio i prawidłowo tworzy porównanie kosztów i rentowności, oraz
- dokumentuje i przedstawia osiągnięte wyniki w odpowiedniej formie.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria EAWS-Praktyk mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora EAWS. Instruktor musi posiadać ważną licencję szkoleniową EAWS. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie EAWS-Praktyk, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 16 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Kastomizacja szkolenia EAWS-Praktyk jest zasadniczo możliwa, a nawet zalecana. Szkolenie musi jednak opierać się na ogólnych warunkach określonych w Regulaminie Szkoleń MTMA. Przed rozpoczęciem szkolenia zamkniętego MTMA musi zatwierdzić treść i harmonogram szkolenia. W przypadku kiedy szkolenie EAWS-Praktyk odbywa się jako szkolenie zamknięte lub coaching w miejscu pracy, instruktor musi posiadać ważną licencję szkoleniową EAWS.

Materiały szkoleniowe

Materiał szkoleniowy obejmuje podręcznik EAWS. Zadania (problemy) i studia przypadków są dostępne dla szkoleń otwartych i pracy grupowej. W przypadku szkoleń MTM-Praktyk w formie zamkniętej i coachingu w miejscu pracy studia przypadków muszą zostać uzgodnione z MTMA i odpowiednio przygotowane. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia i oprogramowanie TiCon.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie EAWS-Praktyk trwa 40 godzin.

Egzamin i ocena

Szkolenie EAWS-Praktyk kończy się prezentacją wyników projektu i egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

W ramach końcowej prezentacji należy przygotowywać i przedstawić wyniki projektu. W przypadku szkoleń zamkniętych i coachingu w miejscu pracy prezentacja z wynikami projektu nie jest przekazywana do MTMA.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu EAWS-Praktyk kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

4.3.3 „Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) – Finalizacja kwalifikacji jako Praktyk EAWS

Po zdaniu egzaminu EAWS i zdobyciu doświadczenia w stosowaniu oraz zdaniu egzaminu EAWS-Praktyk kandydat otrzymuje „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (EAWS), międzynarodowy dowód umiejętności stosowania metody EAWS w praktyce. Zaleca się uzyskanie poszczególnych certyfikatów w ciągu maksymalnie trzech lat.

„Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) jest dowodem gotowości posiadacza do korzystania z metody EAWS i jego zdolności do wykorzystania tej wiedzy do oceny ryzyka ergonomicznego.

„Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) jest dowodem praktycznych umiejętności kandydata w zakresie prawidłowego stosowania metody EAWS.

„Niebieska karta” („Blue Card”) (EAWS) jest ważna przez trzy lata. Można ją odświeżyć uczestnicząc w otwartym szkoleniu Odświeżenie EAWS-Praktyk oferowanym przez MTMA lub w szkoleniu zamkniętym. Szkolenie zamknięte może być prowadzone przez instruktora MTMA lub instruktora firmowego posiadającego ważną licencję szkoleniową.

4.3.4 Odświeżenie EWAS-Praktyk

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia Odświeżenie EAWS-Praktyk, kandydat musi posiadać „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (EAWS). Ponadto uczestnik musi przedstawić na początku szkolenia obowiązkowe analizy, wykonane zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1).

Termin ważności „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (EAWS) może być przekroczony maksymalnie o 12 miesięcy. W przeciwnym razie Komisja Egzaminacyjna MTMA zdecyduje w danym przypadku o warunkach uczestnictwa, w tym o koniecznym powtórzeniu części szkolenia, np. ponownym uczestnictwie w szkoleniu EAWS-Praktyk.

Przedmiot

Dzięki szkoleniu Odświeżenie EAWS-Praktyk, co 3 lata Praktyk EAWS aktualizuje swoje umiejętności i wiedzę na temat zastosowania EAWS.

Treść

- Dalsze podnoszenie kompetencji w opanowaniu i zastosowaniu metody EAWS.
- Uwrażliwienie na najczęstsze błędy stosowania i unikanie ich.
- Dalsze szkolenie w zakresie stosowania EAWS.
- Identyfikacja i ocena ergonomicznych wielkości wpływających na czynności manualne.
- Reguły obliczeń do wykonania analizy ryzyka ergonomicznego.
- Interpretacja wyników analiz ryzyka ergonomicznego, w szczególności wąskich gardeł ergonomicznych.
- Zastosowanie od Sekcji 0 (Punkty Extra) do Sekcji 4 (Kończyny górne).

Cele szkolenia

Uczestnik

- zna dalsze możliwości rozwoju w opanowaniu i zastosowaniu metody EAWS,
- zna najczęstsze błędy stosowania i wie, jak ich unikać oraz
- zdobył doświadczenie w zastosowaniu EAWS.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria Odświeżenie EWAS-Praktyk mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora EAWS. Instruktor musi posiadać ważną licencję szkoleniową EAWS.

Instruktorzy, którzy prowadzą zamknięte szkolenie Odświeżenie EAWS-Praktyk, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2). W przypadku szkolenia Odświeżenie EWAS-Praktyk w wersji zamkniętej wymagane jest posiadanie przez instruktora ważnej licencji szkoleniowej EAWS.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Nie są dostarczane żadne dodatkowe materiały szkoleniowe.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie Odświeżenie EAWS-Praktyk trwa 20 godzin.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | | |
|---------------------|-----------|-----------|
| - 1 - 2 uczestników | 8 godzin | |
| - 3 - 5 uczestników | 16 godzin | |
| - > 5 uczestników | | 20 godzin |

Egzamin

Szkolenie Odświeżenie EAWS-Praktyk kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Kandydat musi zdać ten egzamin, aby jego „Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) została przedłużona na kolejne trzy lata.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu Odświeżenie EAWS-Praktyk, kandydat otrzymuje certyfikat i swoją odświeżoną „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (EAWS). W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu i „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (EAWS) zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

5 Kwalifikacje Instruktora

Szkolenie instruktorskie kwalifikuje instruktorów do rozpowszechniania metody MTM, narzędzia do oceny ergonomicznej EAWS i ProKon. Instruktor jest doświadczonym praktykiem, który wykorzystuje umiejętności dydaktyczne do przekazywania swojej wiedzy, a tym samym przyczynia się do rozpowszechniania metod: MTM i EAWS. Instruktor jest osobą kontaktową we wszystkich kwestiach związanych ze stosowaniem i wdrażaniem tych metod w firmie.

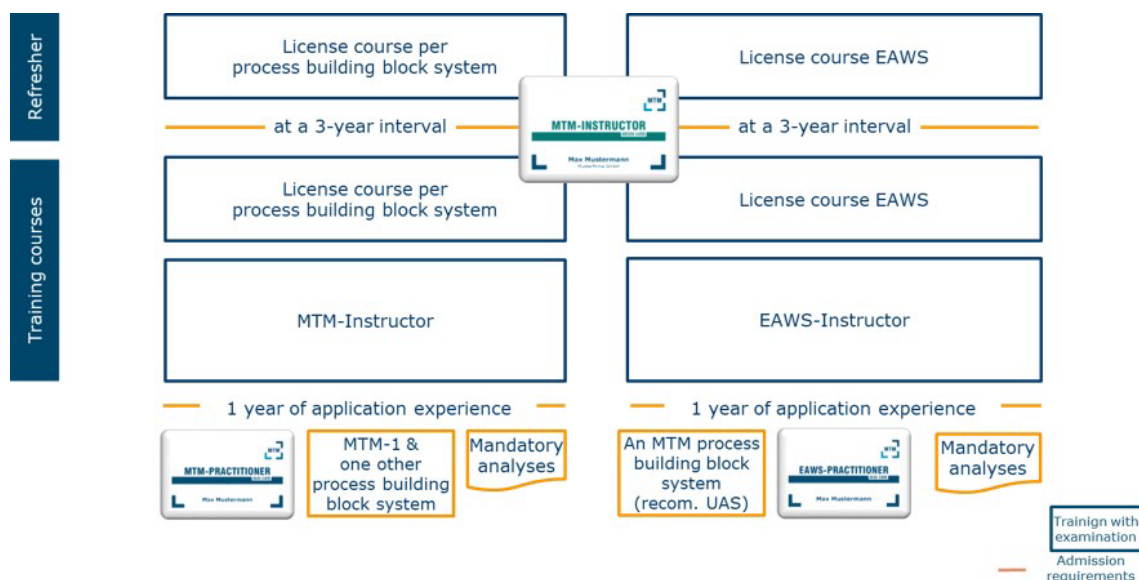
Kwalifikacje instruktora składają się z bloku dydaktycznego i technicznego.

- **Blok dydaktyczny** jest wykładany podczas szkoleń MTM-Instruktor i EAWS-Instruktor.
- **Blok techniczny** jest wykładany na co najmniej jednym kursie licencyjnym i, w stosownych przypadkach, na dodatkowych wymaganych szkoleniach.

Uwaga

Uczestnicy, którzy posiadają już kwalifikacje MTM-Instruktor lub EAWS-Instruktor, muszą wziąć udział „tylko” w wymaganych kursach licencyjnych, aby uzyskać kwalifikacje jako odpowiedni „inny” instruktor.

Po pomyślnym ukończeniu bloku technicznego i otrzymaniu licencji szkoleniowej („Zielonej Karty” („Green Card”)) instruktor jest uprawniony do prowadzenia szkoleń MTM i EAWS.



Ilustracja 2: Struktura szkoleń w ramach MTM-Instruktor i EAWS-Instruktor

„Zielona karta” („Green Card”) uwzględnia wszystkie aktualne licencje szkoleniowe systemów bloków procesu MTM, EAWS i specjalne licencje szkoleniowe.

5.1 Licencja Szkoleniowa

Wymagania dotyczące przyznania licencji szkoleniowej:

- Certyfikat uzyskany na odpowiednim kursie licencyjnym.
- Firma zatrudniająca instruktora jest członkiem MTMA lub jednym z partnerów MTM-One.

Licencja szkoleniowa w określonym systemie jest ważna przez trzy lata i jest powiązana:

- ze stosunkiem pracy z firmą członkowską
- lub stosunkiem pracy z MTMA lub partnerem One-MTM
- lub określoną umową / kontraktem z MTMA lub One-MTM.

„Zielona Karta” („Green Card”) jest dowodem posiadania ważnej licencji szkoleniowej.

Instruktor może prowadzić szkolenia wyłącznie we współpracy z MTMA lub partnerem One-MTM. Wszystkie materiały szkoleniowe, egzaminy, certyfikaty itp. będą dostarczane za pośrednictwem platformy MTM przez partnera One-MTM.

W przypadku zmiany pracy instruktor ma obowiązek poinformować o tym fakcie MTMA lub partnera One-MTM w celu aktualizacji jego Zielonej Karty.

Licencja szkoleniowa upoważnia posiadacza do szkolenia, zgodnie z Regulaminem Szkoleń MTMA, z systemów bloków procesu, które są wymienione na „Zielonej Karcie” lub szkolenia z EAWS.

Licencja szkoleniowa zostanie automatycznie odnowiona, jeśli trzy lata później kandydat zda egzamin z kursu licencyjnego dla danego systemu bloków procesu i nadal jest zatrudniony przez firmę członkowską MTMA.

Termin ważności „Zielonej Karty” („Green Card”) może być przekroczony maksymalnie o 12 miesięcy. W przeciwnym razie Komisja Egzaminacyjna MTMA zdecyduje w danym przypadku o warunkach uczestnictwa, w tym o koniecznym powtórzeniu części szkolenia.

5.2 Licencja Specjalna

W przypadku wszystkich szkoleń (zarówno zamkniętych, jak i otwartych), dla których nie są dostępne kursy licencyjne, zarząd MTMA przyznaje licencję specjalną.

5.2.1 MTM-Praktyk i Odświeżenie MTM-Praktyk, a także szkolenia Odświeżenie jednego z Systemów Bloków Procesu lub EAWS

Zarząd MTMA może przyznać specjalną licencję szkoleniową na szkolenia MTM-Praktyk i Odświeżenie MTM-Praktyk, a także Odświeżenie systemu bloków procesu MTM lub EAWS. Aby zostać dopuszczonym do szkolenia odświeżającego, kandydat musi posiadać ważną licencję szkoleniową wymaganego systemu bloków procesu MTM i musi wziąć udział w kursie licencyjnym MTM-Praktyk. Kurs licencyjny MTM-Praktyk trwa 8 godzin i jest częścią szkolenia MTM-Praktyk. Specjalna licencja szkoleniowa MTM-Praktyk jest ważna tak długo, jak ważne są zdobyte indywidualne licencje szkoleniowe. Aby przeprowadzić szkolenie MTM-Praktyk lub Odświeżenie MTM-Praktyk lub szkolenie Odświeżenie jednego z systemów bloków MTM lub EAWS, instruktor musi posiadać ważną licencję szkoleniową odpowiedniego systemu bloków procesu MTM.

5.2.2 Instruktor szkoleń EAWS-Praktyk, Odświeżenie EAWS-Praktyk i Odświeżenie EAWS

W przypadku szkoleń EAWS-Praktyk i Odświeżenie EAWS-Praktyk, a także Odświeżenie EAWS, zarząd MTMA przyznaje licencję specjalną Instruktorom EAWS, którzy posiadają ważną licencję szkoleniową. Ta licencja specjalna jest ważna do odwołania. Aby uzyskać tę licencję specjalną, wnioskodawca jest zobowiązany do uzgodnienia, przed przeprowadzeniem pierwszego szkolenia, treści i aspektów dydaktycznych z zarządem MTMA. Zalecane są hospitacje (pasywna praktyka dydaktyczna) na szkoleniach MTM-Praktyk i EAWS-Praktyk. Specjalna licencja szkoleniowa EAWS-Praktyk, Odświeżenie EAWS-Praktyk, Odświeżenie EAWS jest ważna tak długo, jak ważne są zdobyte indywidualne licencje szkoleniowe.

5.2.3 Instruktor ProKon

Licencja specjalna ProKon może zostać przyznana przez zarząd MTMA wyłącznie instruktorom MTM, którzy posiadają co najmniej jedną ważną licencję szkoleniową, pomyślnie ukończyli szkolenie ProKon i którzy zdobyli doświadczenie w zastosowaniu ProKon. Ta licencja specjalna jest ważna do odwołania.

5.2.4 MTM-Logistyka

Licencja specjalna MTM-Logistyka i MTM-Logistyka (Procesy Standardowe) może zostać przyznana przez zarząd MTMA wyłącznie instruktorom MTM, którzy posiadają co najmniej jedną ważną licencję szkoleniową MTM-1 i MTM-UAS, pomyślnie ukończyli szkolenie MTM-Logistyka i którzy zdobyli doświadczenie w zastosowaniu MTM-Logistyka Procesy Standardowe. Ta licencja specjalna jest ważna do odwołania.

5.2.5 MTM-OS

Licencja specjalna MTM-OS (Office System) może zostać przyznana przez zarząd MTMA wyłącznie instruktorom MTM, którzy posiadają co najmniej jedną ważną licencję szkoleniową, pomyślnie ukończyli szkolenie MTM-OS (Office System) i którzy zdobyli doświadczenie w zastosowaniu tego systemu. Ta licencja specjalna jest ważna do odwołania.

5.2.6 Master Instruktor One-MTM

Master Instruktorzy One-MTM to Instruktorzy MTM lub Instruktorzy EAWS pracujący dla Partnera One-MTM, Partnera Stowarzyszonego One-MTM lub Partnera Globalnego One-MTM.

Aby zapewnić jednolity światowy standard jakości w nauczaniu MTM, MTMA oferuje specjalne szkolenia w celu uzyskania kwalifikacji Master Instruktora One-MTM. Szkolenia te odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Szkoleń dla kursów licencyjnych z odpowiednich systemów bloków procesu MTM.

Master Instruktor One-MTM zapewnia stosowanie w jego organizacji jednolitych zasad szkolenia MTM, określonych w Regulaminie Szkoleń (APO).

5.3 Pioneer Instruktor

Istnieje możliwość ubiegania się o licencję szkoleniową Pioneer („Zielona Karta” („Green Card”) z dopiskiem „Licencja Pioneer”) dla nowo opracowanego systemu poprzez złożenie nieformalnego wniosku do MTMA.

Podstawowym wymogiem przyznania licencji szkoleniowej Pioneer (dla nowego systemu) jest posiadanie przez kandydata ważnej licencji szkoleniowej. Ponadto wymagany jest aktywny udział w rozwoju nowego systemu i pomyślne ukończenie szkolenia w zakresie nowego systemu. Licencja Pioneer jest ważna przez trzy lata lub do momentu rozpoczęcia pierwszego kursu licencyjnego.

Intencją licencji szkoleniowej Pioneer jest przeszkolenie pierwszych instruktorów w zakresie nowego systemu bloków procesu już w trakcie jego opracowywania, a tym samym wspieranie jego promocji. Oczekuje się również, że Pioneer Instruktorzy opracują jednolitą koncepcję szkolenia (standaryzacja pytań egzaminacyjnych, itp.). Innymi słowy, w tym pierwszym kursie licencyjnym Pioneer Instruktorzy (i wyłącznie oni) ustanawiają jednolitość szkolenia poprzez swoje uczestnictwo, a tym samym uzyskują pełną licencję na nauczanie nowego systemu bloków procesu.

5.4 Emerytowani Instruktorzy

Istnieje możliwość ubiegania się o licencję szkoleniową Emeritus poprzez złożenie nieformalnego wniosku do MTMA. Po rozpatrzeniu wniosku zarząd MTMA może przyznać status „Emerytowany Instruktor”.

Status „Emerytowanego Instruktora” zostanie przyznany na podstawie kryteriów wymienionych poniżej:

- Kandydat musi być na emeryturze i posiadać co najmniej jedną ważną licencję szkoleniową i chce działać na własną rękę jako instruktor MTM / EAWS dla MTMA lub organizacji partnerskiej One-MTM Network.
- W swoim aktywnym życiu zawodowym instruktor prowadził szkolenia MTM dla MTMA lub innej organizacji partnerskiej One-MTM Network i/lub otrzymał takie zlecenia od MTMA lub innej organizacji partnerskiej One-MTM Network.

W przypadku odnawiania licencji szkoleniowych Emerytowanych Instruktorów obowiązują te same zasady, co w przypadku wszystkich innych licencji szkoleniowych przyznawanych przez MTMA.

Emerytowani Instruktorzy mogą działać jako instruktorzy wyłącznie na zlecenie MTMA lub innej organizacji partnerskiej One-MTM Network.

5.5 MTM-Instruktor

5.5.1 MTM-Instruktor

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-Instruktor, kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base oraz egzamin z jednego z następujących szkoleń: MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, EAWS lub jednego z uznanych firmowych systemów bloków procesu.

Ponadto uczestnictwo w szkoleniu MTM-Instruktor wymaga:

- ważnego potwierdzenia kwalifikacji, tj. „Niebieską Kartę” („Blue Card”) (MTM) oraz
- posiadania co najmniej rocznego praktycznego doświadczenia w stosowaniu metody MTM po uzyskaniu „Niebieskiej Karty” („Blue Card”).

Dodatkowo uczestnik musi przedstawić na początku szkolenia obowiązkowe analizy MTM-1, wykonane zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1).

Przedmiot

W oparciu o system bloków procesu MTM-1, szkolenie MTM-Instruktor zapewnia wiedzę i umiejętności wymagane do uzyskania licencji Instruktora MTM.

Z jednej strony, szkolenie MTM-Instruktor konsoliduje wiedzę MTM-1 jako podstawową wiedzę dla metody MTM i promuje umiejętności argumentowania w celu wszechstronnego zastosowania w zarządzaniu produktywnością. Z drugiej strony, przyszły instruktor zapoznaje się z podstawami metodyczno-dydaktycznymi wymaganymi do przekazywania wiedzy z zakresu MTM. Następnie może bezpośrednio wykorzystać tę podstawową wiedzę w kursie licencyjnym dla instruktorów i doświadczyć jej wykorzystania w rzeczywistej sytuacji szkoleniowej.

Treść

- Podstawowa wiedza na temat MTM w zarządzaniu produktywnością
- Znajomość struktury działań szkoleniowych MTM, aktualnie obowiązujących materiałów szkoleniowych i obowiązującego Regulaminu Szkoleń
- Rozwój i utrwalanie umiejętności dydaktycznych
- Szkolenie w zakresie stosowania technik i narzędzi dydaktycznych (walizka szkoleniowa MTM, środki, takie jak prezentacje, flipcharty i filmy, a także praca grupowa i indywidualna, przeprowadzenie pokazowego bloku dydaktycznego).
- Organizacja i formalne przygotowanie, realizacja i działania poszkoleniowe w przypadku szkoleń otwartych i zamkniętych.

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- klasyfikację MTM w zarządzaniu produktywnością i PEP,
- znaczenie struktury szkoleń MTM w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- Regulamin Szkoleń,
- główne materiały szkoleniowe i sposób ich efektywnego wykorzystania,
- rodzaje nauczania i uczenia się oraz jak odpowiednio przygotować i przeprowadzić szkolenia w zakresie MTM,
- różne środki dydaktyczne i sposoby ich właściwego wykorzystania,
- różne możliwe zachowania uczestników szkolenia i jak radzić sobie z różnymi sytuacjami w sali szkoleniowej bazując na jego doświadczeniu.

Uczestnik **potrafi**

- systematycznie planować, opracowywać i realizować jednostkę dydaktyczną,
- opracowywać cele nauczania i sprawdzać postępy uczniów w nauce, oraz
- wyjaśniać strukturę szkoleń MTM w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,

Uczestnik

- jest świadomy tego, że jednostka dydaktyczna może być systematycznie przygotowywana, a nawet powinna, aby odnieść sukces,
- zyskuje pewność siebie dzięki ćwiczeniom przygotowawczym i pokazowemu blokowi dydaktycznemu.

Procedura

MTMA oferuje szkolenie MTM-Instruktor co najmniej raz w roku. Szkolenie może być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM. Ponadto licencjonowany Instruktor MTM musi

- posiadać co najmniej trzyletnie praktyczne doświadczenie w stosowaniu systemów MTM,
- posiadać licencje szkoleniowe MTM-1 MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, ProKon i, jeśli dotyczy, uznanych firmowych systemów bloków procesu,
- posiadać kilkuletnie doświadczenie w szkoleniach MTM oferowanych przez MTMA, oraz
- być zatrudnionym w MTMA lub organizacji partnerskiej One-MTM

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 8 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-Instruktor, podręcznik MTM-1, powiązaną z podręcznikiem prezentację, kartę danych MTM-1 (Karta Danych wartości czasów normatywnych MTM), codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze oraz aktualnie obowiązujący Regulamin Szkoleń MTMA (APO). Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-Instruktor trwa 40 godzin.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- 1 - 2 uczestników 24 godziny
- 3 - 5 uczestników 32 godziny
- > 5 uczestników 40 godzin

Egzamin

Egzamin składa się z części pisemnej lub online oraz części ustnej. Oprócz analiz MTM-1 dla poszczególnych sekcji, część pisemna lub online może zawierać ogólne pytania dotyczące MTM w zarządzaniu produktywnością. Część ustna składa się z przeprowadzenia pokazowego bloku dydaktycznego opartego na wcześniej przygotowanym opisie jednostki dydaktycznej. Podczas prowadzenia pokazowego bloku dydaktycznego przyszły instruktor daje dowód swoich umiejętności technicznych i dydaktycznych. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-Instruktor kandydat otrzymuje odpowiedni certyfikat wydany przez MTMA. Certyfikat ten jest dowodem na to, że jego posiadacz korzysta z wiedzy i umiejętności wymaganych do nauczania metody MTM, a tym samym spełnia wymagania wstępne dla Kursów Licencyjnych MTM, aby otrzymać Dyplom Instruktora MTM.

5.5.2 Kursy Licencyjne w ramach MTM-Instruktor

Aby uzyskać lub odnowić Dyplom Instruktora do prowadzenia szkoleń MTM-1 (lub MTM-1 Base), MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, a także uznanych firmowych systemów bloków procesu, kandydat musi ukończyć kurs licencyjny dla Instruktorów MTM w danym systemie. Zaleca się, aby Instruktor MTM, który posiada już licencję instruktorską jednego lub więcej wyższych zagregowanych systemów bloków procesu, dodatkowo uzyskał licencję szkoleniową MTM-1.

Wymagania wstępne

Kandydat posiada certyfikat MTM-Instruktor lub jest w posiadaniu ważnej „Zielonej Karty”, która obejmuje licencję szkoleniową co najmniej z jednego systemu bloków procesu. Ponadto uczestnik musi przedstawić na początku szkolenia obowiązkowe analizy w odpowiednim systemie bloków procesu, wykonane zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1). Alternatywnie, kandydat może przedstawić dowód przeprowadzenia co najmniej pięciu szkoleń w odpowiednim systemie bloków procesu w ciągu ostatnich trzech lat.

Firma zatrudniająca instruktora musi być członkiem MTMA.

Specjalne wymagania wstępne

Uczestnictwo w kursie licencyjnym w jednym z uznanych firmowych systemów bloków procesu wymaga ważnej licencji szkoleniowej systemu bloków procesu MTM, który leży u jego podstaw.

Aktywny Instruktor MTM nie musi odnawiać swojej „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (MTM) jako MTM-Praktyk; zastępuje ją jego „Zielona Karta” („Green Card”).

Instruktor MTM, który nie chce już pracować jako instruktor, ale chce pozostać Praktykiem MTM, może wziąć udział w szkoleniu Odświeżenie MTM-Praktyk, o ile jego „Zielona Karta” nie wygasła wcześniej niż przed trzema laty.

Przedmiot

Kursy licencyjne dla Instruktorów MTM mają na celu zapewnienie, że Instruktor MTM, w odstępie trzech lat, odnowi swoją licencję szkoleniową i zostanie poinformowany o innowacjach oraz nowych funkcjach i rozwoju.

Treść

- Wiedza o klasyfikacji MTM w zarządzaniu produktywnością.
- Dalszy wzrost kompetencji w opanowaniu i zastosowaniu metody MTM.
- Odświeżenie wiedzy w zakresie MTM-1.
- Zapoznanie się z nowymi lub dalej rozwijanymi materiałami szkoleniowymi i dydaktycznymi dla danego systemu bloków procesu.
- Pokazowy blok dydaktyczny.
- Odświeżenie wiedzy na temat odpowiedniego systemu bloków procesu oraz intensywne szkolenie.
- Informacje o rozwoju na poziomie organizacji i międzynarodowym.
- Ustandaryzowane międzynarodowe zasady (Protokoły).

Cele szkolenia

Uczestnik

- pogłębia swoją wiedzę na temat klasyfikacji MTM w zarządzaniu produktywnością,
- uzyskuje informacje na temat dalszego wzrostu kompetencji w opanowaniu i zastosowaniu metody MTM,
- odświeża wiedzę w zakresie MTM-1,
- zapoznaje się z nowymi lub dalej rozwijanymi materiałami szkoleniowymi i dydaktycznymi dla danego systemu bloków procesu,
- przeprowadza pokazowy blok dydaktyczny,
- przechodzi intensywne szkolenie w zakresie odpowiedniego systemu bloków procesu MTM.

Procedura

Co najmniej raz w roku MTMA oferuje kurs licencyjny dla instruktorów, którzy posiadają kwalifikacje w zakresie systemów bloków procesu MTM-1, MTM-HWD, MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK oraz w zakresie uznanych firmowych systemów bloków. Szkolenie może być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM. Ponadto licencjonowany Instruktor MTM musi

- posiadać co najmniej trzyletnie praktyczne doświadczenie w stosowaniu metody MTM,
- posiadać licencje szkoleniowe MTM-1 MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, ProKon i, jeśli dotyczy, uznanych firmowych systemów bloków procesu,
- posiadać kilkuletnie doświadczenie w szkoleniach MTM oferowanych przez MTMA, oraz
- być zatrudnionym w MTMA lub organizacji partnerskiej One-MTM.

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 12 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik do danego kursu licencyjnego, powiązaną z podręcznikiem prezentację, karty danych, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze oraz aktualnie obowiązujący Regulamin Szkoleń MTMA (APO). Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Kurs licencyjny MTM-Instruktor trwa 20 godzin.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | |
|---------------------|-----------|
| - 1 - 2 uczestników | 8 godzin |
| - 3 - 5 uczestników | 16 godzin |
| - > 5 uczestników | 20 godzin |

Egzamin

Szkolenie kończy się egzaminem pisemnym. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Kandydat musi zdać egzamin, aby otrzymać certyfikat lub otrzymać lub odnowić licencję instruktorską („Zielona Karta” / „Green Card”) na trzy lata. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

5.6 EAWS-Instruktor

5.6.1 EAWS-Instruktor

Wymagania wstępne

W celu uczestnictwa w szkoleniu EAWS-Instruktor są wymagane:

- Ważna „Niebieska Karta” („Blue Card”) (EAWS) i certyfikat jednego z systemów bloków procesu MTM (zalecany MTM-UAS)
- Posiadanie co najmniej rocznego praktycznego doświadczenia w stosowaniu metody EAWS po uzyskaniu „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (EAWS), i
- Prezentacja obowiązkowych analiz wykonanych zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1).

Przedmiot

Szkolenie EAWS-Instruktor zapewnia wiedzę i umiejętności wymagane do uzyskania licencji szkoleniowej EAWS.

Z jednej strony, szkolenie EAWS-Instruktor konsoliduje wiedzę w zakresie EAWS, z drugiej strony, przyszły instruktor zapoznaje się z podstawami metodyczno-dydaktycznymi wymaganymi do przekazywania wiedzy z zakresu EAWS. Następnie może bezpośrednio wykorzystać tę podstawową wiedzę w kursie licencyjnym EAWS i doświadczyć jej wykorzystania w rzeczywistej sytuacji szkoleniowej.

Treść

- Metoda MTM w zarządzaniu produktywnością
- Znajomość struktury działań szkoleniowych MTM, aktualnie obowiązujących materiałów szkoleniowych i obowiązującego Regulaminu Szkoleń
- Rozwój i utrwalanie umiejętności dydaktycznych
- Szkolenie w zakresie stosowania technik i narzędzi dydaktycznych (walizka szkoleniowe MTM, środki, takie jak prezentacje, flipcharty i filmy, a także praca grupowa i indywidualna, przeprowadzenie pokazowego bloku dydaktycznego).
- Organizacja i formalne przygotowanie, realizacja i działania poszkoleniowe w przypadku szkoleń otwartych i zamkniętych.
- Wyczulenie na często występujące błędy stosowania podczas wykonywania analiz EAWS

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- znaczenie struktury szkoleń MTM w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- Regulamin Szkoleń,
- główne materiały szkoleniowe i sposób ich efektywnego wykorzystania,
- rodzaje nauczania i uczenia się oraz jak odpowiednio przygotować i przeprowadzić szkolenia w zakresie EAWS,
- różne środki dydaktyczne i sposoby ich właściwego wykorzystania,
- różne możliwe zachowania uczestników szkolenia i jak radzić sobie z różnymi sytuacjami w sali szkoleniowej bazując na jego doświadczeniu.

Uczestnik potrafi

- systematycznie planować, opracowywać i realizować jednostkę dydaktyczną,
- opracowywać cele nauczania i sprawdzać postępy uczniów w nauce, oraz
- wyjaśniać strukturę szkoleń MTM w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,

Uczestnik

- jest świadomy tego, że jednostka dydaktyczna może być systematycznie przygotowywana, a nawet powinna, aby odnieść sukces,
- zyskuje pewność siebie dzięki ćwiczeniom przygotowawczym i pokazowemu blokowi dydaktycznemu.

Procedura

MTMA oferuje szkolenie EAWS-Instruktor co najmniej raz w roku. Szkolenie może być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora EAWS. Ponadto licencjonowany Instruktor EAWS musi:

- posiadać co najmniej trzyletnie praktyczne doświadczenie w stosowaniu systemu EAWS,
- posiadać licencje szkoleniowe MTM-SD, MTM-2, MTM-UAS, MTM-MEK, ProKon, EAWS i, jeśli dotyczy, uznanych firmowych systemów bloków procesu,
- posiadać kilkuletnie doświadczenie w szkoleniach oferowanych przez MTMA,
- być Instruktorem MTM z ważną „Zieloną Kartą” („Green Card”), oraz
- być zatrudnionym w MTMA lub organizacji partnerskiej One-MTM

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 8 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik EAWS-Instruktor, podręcznik EAWS, powiązaną z podręcznikiem prezentację oraz aktualnie obowiązujący Regulamin Szkoleń MTMA (APO). Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie EAWS-Instruktor trwa 40 godzin.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | |
|---------------------|------------|
| - 1 - 2 uczestników | 24 godziny |
| - 3 - 5 uczestników | 32 godziny |
| - > 5 uczestników | 40 godzin |

Egzamin

Egzamin składa się z części pisemnej lub online oraz części ustnej. Część ustna składa się z przeprowadzenia pokazowego bloku dydaktycznego opartego na wcześniej przygotowanym opisie jednostki dydaktycznej. Podczas prowadzenia pokazowego bloku dydaktycznego przyszły instruktor daje dowód swoich umiejętności technicznych i dydaktycznych. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu EAWS-Instruktor kandydat otrzymuje odpowiedni certyfikat wydany przez MTMA. Certyfikat ten jest dowodem na to, że jego posiadacz korzysta z wiedzy i umiejętności wymaganych do nauczania metody EAWS, a tym samym spełnia wymagania wstępne dla Kursu Licencyjnego EAWS, aby otrzymać licencję szkoleniową EAWS.

5.6.2 Kurs Licencyjny EAWS

Kandydat musi ukończyć pozytywnie Kurs Licencyjny EAWS, aby otrzymać lub odnowić licencję szkoleniową EAWS.

Wymagania wstępne

Kandydat posiada certyfikat EAWS-Instruktor lub jest w posiadaniu ważnej „Zielonej Karty” („Green Card”) (EAWS). Ponadto uczestnik musi przedstawić na początku kursu licencyjnego obowiązkowe analizy, wykonane zgodnie z wytycznymi MTMA (patrz Załącznik 1). Alternatywnie, kandydat może przedstawić dowód przeprowadzenia co najmniej pięciu szkoleń EAWS w ciągu ostatnich trzech lat.

Firma, w której zatrudniony jest instruktor, jest członkiem MTMA.

Aktywny EAWS-Instruktor nie musi odnawiać swojej „Niebieskiej Karty” („Blue Card”) (EAWS); zastępuje ją jego „Zielona Karta” („Green Card”).

Instruktor EAW, który nie chce już pracować jako instruktor, ale chce pozostać Praktykiem EAWS, może wziąć udział w szkoleniu Odświeżenie EAWS-Praktyk, o ile jego „Zielona Karta” nie wygasła wcześniej niż przed trzema laty.

Przedmiot

Kursy licencyjne EAWS mają na celu zapewnienie, że Instruktor EAWS, w odstępie trzech lat, odnowi swoją licencję szkoleniową i zostanie poinformowany o innowacjach oraz nowych funkcjach i rozwoju.

Treść

- Odświeżenie wiedzy w zakresie EAWS.
- Informacje o dalszym rozwoju w nauczaniu i zastosowaniu metody EAWS.
- Zapoznanie się z nowymi lub dalej rozwijanymi materiałami szkoleniowymi i dydaktycznymi do EAWS.
- Szkolenie w zakresie prowadzenia szkolenia EAWS (pokazowy blok dydaktyczny).
- Odświeżenie wiedzy w zakresie metody EAWS i intensywny trening.

Cele szkolenia

Uczestnik

- pogłębia swoją wiedzę na temat metody EAWS,
- uzyskuje informacje na temat dalszego wzrostu kompetencji w opanowaniu i zastosowaniu metody EAWS,
- zapoznaje się z nowymi lub dalej rozwijanymi materiałami szkoleniowymi dla EAWS,
- przeprowadza pokazowy blok dydaktyczny, i
- przechodzi intensywne szkolenie w zakresie EAWS.

Procedura

MTMA oferuje Kurs Licencyjny EAWS co najmniej raz w roku. Szkolenie może być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora EAWS. Ponadto licencjonowany Instruktor EAWS musi:

- posiadać co najmniej trzyletnie praktyczne doświadczenie w stosowaniu systemu EAWS,
- posiadać licencję instruktorską EAWS i kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń EAWS,
- być Instruktorem MTM z ważną „Zieloną Kartą” („Green Card”), oraz
- być zatrudnionym w MTMA lub organizacji partnerskiej One-MTM

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 12 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik EAWS, powiązaną z podręcznikiem prezentację oraz aktualnie obowiązujący Regulamin Szkoleń MTMA (APO). Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Kurs licencyjny EAWS-Instruktor trwa 24 godziny.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | |
|---------------------|------------|
| - 1 - 2 uczestników | 8 godzin |
| - 3 - 5 uczestników | 16 godzin |
| - > 5 uczestników | 24 godziny |

Egzamin

Szkolenie kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Kandydat musi zdać egzamin, aby otrzymać certyfikat lub otrzymać lub odnowić licencję szkoleniową EAWS („Zielona Karta” / „Green Card”) na trzy lata. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

6 Pozostałe szkolenia

6.1 ProKon

Szkolenie ProKon (Produktionsgerechte Konstruktion, po niemiecku Konstrukcja Łatwa w Montażu) skierowane jest do projektantów produktów, programistów, planistów i pracowników IE, którzy ze względu na swoje zadania związane z produktem mają znaczący wpływ na przyszłe czasy i koszty produkcji.

Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych.

Aby zintensyfikować praktyczne korzyści ze szkolenia, uczestnicy proszeni są o przyniesienie produktów (próbek) lub przykładów projektów konstrukcyjnych ze swoich firm.

Przedmiot

Uczestnicy szkolenia uczą się, jak korzystać z ProKon w fazie rozwoju, aby ocenić łatwość montażu alternatywnych rozwiązań konstrukcyjnych. Identyfikacja utrudnień montażowych na podstawie wielkości wpływających. Szkolenie zapewnia podstawową wiedzę, która jest pogłębianą przez praktyczne przykłady. Opracowanie alternatywnych rozwiązań dla omawianych przykładów, a następnie ich ocena pod kątem łatwości montażu.

Treść

- Struktura formularza analizy ProKon (montaż manualny i zautomatyzowany) oraz wyjaśnienie jego zastosowania.
- Podstawowe reguły spójnego i prawidłowego stosowania ProKon.
- Proste ćwiczenia praktyczne i praktyczne przykłady w celu utrwalenia wiedzy.

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- kryteria projektowania produktów łatwych w montażu,
- utrudnienia spowodowane konstrukcją, które mogą wystąpić podczas montażu, zróżnicowane w zależności od trudności w montażu manualnym lub zautomatyzowanym.

Uczestnik **potrafi**

- ustrukturyzować produkt w taki sposób, aby można było wykonać analizę ProKon,
- używać ProKon do projektowania produktów łatwych w montażu,
- kwantyfikować rozwiązania konstrukcyjne oparte na analizach ProKon z punktu widzenia ręcznego i/lub zautomatyzowanego montażu oraz identyfikować docelowe rozwiązania konstrukcyjne i
- określić cele projektu konstrukcyjnego dla produktów łatwych w montażu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria ProKon mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie ProKon, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 12 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik ProKon, powiązaną z podręcznikiem prezentację, Arkusze analizy ProKon. Podczas szkolenia uczestnik ma możliwość korzystania z wersji testowej oprogramowania TiCon na własnym laptopie.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie ProKon trwa 16 godzin.

Ocena

Szkolenie ProKon jest ukierunkowane na pracę zespołową.

Certyfikat

Uczestnicy otrzymują certyfikat na podstawie aktywnego udziału w pracy zespołowej.

6.2 MTM-VI (Kontrola Wizualna)

Szkolenie MTM Kontrola Wizualna skierowane jest do osób, które są zaangażowane w planowanie, konfigurowanie i ocenianie z punktu widzenia czasochłonności stanowisk pracy związanych z kontrolą wizualną.

Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych. Zalecany jest jednak wcześniejszy udział w szkoleniu MTM-1 Base.

Przedmiot

MTM-VI (Kontrola Wizualna) to metoda analizy prac kontrolnych w warunkach przemysłowych. Podczas kontroli wizualnej uwzględnia się rozmiar pola kontroli, skupianie wzroku i przesuwanie wzroku, widzenie, postrzeganie, podejmowanie decyzji itp. Podczas opracowywania danych wzięto pod uwagę najnowsze wyniki badań ergonomicznych i medycznych. Na podstawie przykładów z praktycznych zadań uczestnik zapoznaje się z zasadami stosowania.

Treść

- Zarys historycznego rozwoju MTM-VI (Kontroli Wizualnej)
- Podstawowa wiedza na temat działania i wydajności ludzkiego oka
- Informacje na temat planowania warunków kontroli, opisu zadań kontrolnych, czasu trwania i częstotliwości zadań kontrolnych, tworzenia instrukcji pracy oraz korzystania z narzędzi lub pomocy optycznych.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-VI (Kontrola Wizualna)
- Proste zadania praktyczne na stosowanie systemu bloków procesu MTM-VI (Kontrola Wizualna)

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- podstawowe aspekty na temat działania i wydajności ludzkiego oka i uczy się o percepcji wzrokowej,
- strukturę systemu bloków procesu MTM-VI (Kontrola Wizualna) i sposób jego wykorzystania,
- główne aspekty istotne dla planowania prac kontroli wizualnej.

Uczestnik **potrafi**

- opisywać zadania kontroli wizualnej,
- analizować zadania kontroli wizualnej,
- tworzyć instrukcje pracy dla zadań kontroli wizualnej i odpowiednio przeprowadzać instruktaż.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-VI (Kontrola Wizualna) mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA wyłącznie przez instruktora zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu na umowę o pracę w MTMA. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie MTM-VI (Kontrola Wizualna), otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 10 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-VI (Kontrola wizualna), kartę danych MTM-VI (Kontrola wizualna). Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem i dedykowane formularze.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM Kontrola Wizualna trwa 24 godziny.

Zarząd MTMA może skrócić czas trwania w zależności od liczby uczestników:

- | | |
|---------------------|------------|
| - 1 - 5 uczestników | 16 godzin |
| - > 5 uczestników | 24 godziny |

Ocena

Szkolenie MTM-VI (Kontrola Wizualna) jest ukierunkowane na pracę zespołową.

Certyfikat

Uczestnicy otrzymują certyfikat na podstawie aktywnego udziału w pracy zespołowej.

6.3 MTM-OS

Wymagania wstępne

Aby zostać dopuszczonym do szkolenia MTM-OS (Office System), kandydat musi zdać egzamin MTM-1 Base.

Przedmiot

Szkolenie MTM-OS zapewnia wiedzę na temat treści i struktury systemu bloków procesu MTM-OS dla procesów o charakterze seryjnym, składającego się z MTM-OS Procesy Podstawowe i MTM-OS Procesy Standardowe, oraz szkoli umiejętności wymagane do ich praktycznego zastosowania.

Treść

- System bloków procesu MTM-OS i jego rozwój.
- Zasady opracowywania, a także znajomość struktury i treści MTM-OS Procesy Podstawowe i MTM-OS Procesy Standardowe.
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-OS.
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- system bloków procesu MTM-OS i jego rozwój,
- klasyfikację MTM-OS w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- znaczenie poziomu metody w odpowiednim typie procesu i Wielkości wpływające na niego, i
- wymagania i obszary zastosowań MTM-OS,
- zasady leżące u podstaw rozwoju i opisu procesów standardowych w produkcji seryjnej.

Uczestnik **potrafi praktycznie stosować** system bloków **MTM-OS**, szczególnie do:

- strukturyzowania, planowania i projektowania procesów i systemów pracy,
- opisywania i oceny przebiegów pracy,
- odkrywania potencjału projektowego w zakresie planowania i doskonalenia procesów i systemów pracy, i
- tworzenia i opisywania firmowych bloków procesu.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria MTM-OS mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie MTM-OS, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik MTM-OS (w tym Analizy Źródłowe MTM-OS Procesy Standardowe), karty danych MTM-OS zarówno dla Procesów Podstawowych, jak i Procesów Standardowych, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie MTM-OS trwa 40 godzin.

Egzamin

Szkolenie MTM-OS kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Warunki egzaminu zostały określone w par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu MTM-OS kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

6.4 Podstawy Ergonomii

Szkolenie Podstawy Ergonomii skierowane jest do osób odpowiedzialnych za projektowanie, optymalizację i restrukturyzację miejsc pracy lub sprzętu w środowisku przemysłowym.

Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych.

Przedmiot

Szkolenie zapewnia podstawową wiedzę z zakresu mikroergonomii (np. projektowanie stanowiska pracy), makroergonomii (np. projektowanie systemu pracy) i ergonomii behawioralnej.

Treść

Szkolenie Podstawy Ergonomii dotyczy podstaw antropometrii istotnych dla projektowania stanowiska pracy i możliwych wpływów środowiska na człowieka. Dokładne omówienie przyczyn fizycznego lub psychicznego obciążenia człowieka.

- Człowiek i Ergonomia
- Środowisko pracy - czynniki wpływające na ludzki organizm
- Organizacja pracy z ergonomicznego punktu widzenia
- Wprowadzenie do metod oceny ergonomii
- Analiza rentowności środków ergonomicznych

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- zakres ergonomii i powiązanych z nią dziedzin,
- czynniki wpływające na człowieka w środowisku pracy,
- założenia ergonomicznego projektowania,
- podstawowe warunki wydajności pracy człowieka,
- wskaźniki antropometrycznego projektowania pracy,
- wymagania dotyczące współdziałania człowiek-maszyna,
- istotne czynniki dotyczące środowiska pracy, oraz
- aspekty organizacji pracy istotne dla uniknięcia ryzyka ergonomicznego.

Uczestnik **potrafi**

- wykrywać ryzyka ergonomiczne,
- rozróżniać mikro-, makro- i behawioralną ergonomię
- systematycznie podchodzić do projektowania stanowisk pracy, oraz
- doceniać znaczenie holistycznego projektowania.

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria Podstawy Ergonomii mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA wyłącznie przez instruktora zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu na umowę o pracę w MTMA. Instruktorzy, którzy prowadzą szkolenie Podstawy Ergonomii, otrzymują specjalną licencję szkoleniową od MTMA (patrz 5.2).

Liczba uczestników jest z reguły ograniczona do 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Korzystanie z wydanego przez MTMA podręcznika Podstawy Ergonomii jest obowiązkowe. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem i dedykowane ćwiczenia w zakresie pomiaru wielkości wpływających na ergonomię w różnych sekcjach analizy.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie Podstawy Ergonomii trwa 24 godziny.

Egzamin

Szkolenie Podstawy Ergonomii kończy się egzaminem. Komisja Egzaminacyjna w drodze wyjątku może zarządzić dodatkowy egzamin ustny. Ocena jest dokonywana zgodnie z par. 3.3.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminu Ocena Ergonomii z MTM kandydat otrzymuje certyfikat. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

6.5 Szkolenie uniwersyteckie: Methods-Time Measurement dla Studentów

Szkolenie Methods-Time Measurement dla studentów składa się ze szkoleń MTM-1 Base i MTM-UAS i może być ukończone jako szkolenie stacjonarne, webinarium lub e-learning.

Wymagania wstępne

Dla uczestnictwa w szkoleniu Methods-Time Measurement dla studentów wymagane jest, aby kandydat był aktywnym studentem uniwersytetu lub politechniki (ważny indeks uczelniany).

Przedmiot

Szkolenie Methods-Time Measurement dla studentów składa się ze szkoleń MTM-1 Base i MTM-UAS.

Treść

- Historyczny rozwój MTM
- Przegląd Struktury Systemów Bloków Procesu MTM
- Ruchy elementarne MTM, ich ograniczenia i wielkości wpływające
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania Systemu Podstawowego MTM
- System bloków procesu MTM-UAS i jego rozwój
- Zasady opracowywania, a także znajomość struktury i treści MTM-UAS Procesy Podstawowe
- Reguły spójnego i prawidłowego stosowania systemu bloków procesu MTM-UAS
- Ćwiczenia praktyczne utrwalające zdobytą wiedzę

Cele szkolenia

Uczestnik **zna**

- systemy bloków procesu MTM-1 MTM-UAS i ich rozwój,
- klasyfikację MTM-1 i MTM-UAS w ramach Struktury Systemów Bloków Procesu MTM,
- obszary i wstępne warunki zastosowania MTM-1 i MTM-UAS, i
- Ruchy elementarne MTM i ich fundamentalne znaczenie dla wyższych zagregowanych systemów bloków procesu MTM,

Uczestnik **potrafi**

- samodzielnie wykonywać analizy MTM-UAS i stosować reguły MTM-UAS,
- prawidłowo stosować MTM-UAS w praktyce, w szczególności w
 - planowaniu i projektowaniu metod pracy, procesów pracy i stanowisk pracy,
 - kształtowaniu treści pracy (tj. ich opisywaniu i ocenianiu), oraz
 - udoskonalaniu istniejących systemów pracy,
- wyjaśnić Ruchy elementarne MTM i ich fundamentalne znaczenie dla wyższych zagregowanych systemów bloków procesu MTM,

Procedura

Szkolenia stacjonarne i webinaria Methods-Time Measurement dla studentów mogą być prowadzone zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem Szkoleń MTMA (par. 3.3) wyłącznie przez licencjonowanego Instruktora MTM.

Instruktor jest zatrudniony w MTMA lub jest pracownikiem odpowiedniego uniwersytetu lub politechniki.

Minimalna liczba uczestników to z reguły 20 osób. Wyjątki od tej reguły wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zarządu MTMA.

Materiały szkoleniowe

Obowiązkowe materiały szkoleniowe wydane przez MTMA obejmują podręcznik, kartę danych MTM-1 (Karta Danych wartości czasów normatywnych MTM), karty danych MTM-UAS Procesy Podstawowe i MTM-UAS Procesy Standardowe, codzienne ćwiczenia powtórzeniowe i różne formularze. Jako dodatkowe pomoce dydaktyczne służą: prezentacja powiązana z podręcznikiem, walizka szkoleniowa MTM i oprogramowanie TiCon, oraz filmy, które są dostarczane wraz z powiązanymi opisami systemów pracy, zgodnie z harmonogramem szkolenia.

Czas trwania szkolenia

Szkolenie Methods-Time Measurement dla studentów trwa 80 godzin.

Egzamin

Egzaminy z Methods-Time Measurement dla studentów odbywają się zgodnie z par. 4.1.1 w przypadku szkolenia MTM-1 Base i par. 4.1.6 w przypadku szkolenia MTM-UAS.

Certyfikat

Po zdaniu egzaminów kandydat otrzymuje certyfikaty MTM-1 Base i MTM-UAS. W przypadku niezdanego egzaminu, zamiast certyfikatu zostaje wystawione cyfrowe zaświadczenie o uczestnictwie.

7 Opłaty

Wszystkie opłaty zostały ustalone i opublikowane przez Zarząd MTMA. Cennik opłat znajduje się na stronie <https://training.mtm.org/> po wybraniu zakładki Information/Dates and Prices.

7.1 Opłaty Egzaminacyjne i Anulacyjne

Opłaty egzaminacyjne są wliczone w cenę szkolenia otwartego oraz w ceny pakietów szkoleń zamkniętych.

Warunki anulowania można znaleźć w GTC (General Terms and Conditions, pol. Ogólne Warunki). GTC MTMA znajduje się na stronie <https://www.mtm.org/agb>.

7.2 Opłaty za Egzaminy Specjalne

Do egzaminów dopuszczani są również kandydaci, którzy nie zdobyli wiedzy na szkoleniach MTM. Egzaminy te podlegają opłatom. Prosimy o zapoznanie się z obowiązującym Cennikiem MTMA. Takie same opłaty pobierane są za egzaminy powtórkowe.

7.3 Opłaty za hospitacje

Za udział w postaci hospitacji w trakcie szkoleń zamkniętych prowadzonych przez instruktora MTMA kandydat zostanie obciążony ceną pakietu za dane szkolenie.

7.4 VAT

Zgodnie z § 4 nr 22 UstG. (Niemiecka Ustawa o Podatku od wartości dodanej) opłaty za szkolenia i egzaminy są zwolnione z podatku VAT.

8 Wejście w życie

Zgodnie z uchwałą Komisji Egzaminacyjnej MTM, niniejszy Regulamin Szkoleń został zatwierdzony przez Zarząd MTMA i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.

MTM ASSOCIATION e. V.

Prof. Dr. Peter Kuhlmann
Dyrektor Zarządzający

Dr. Thomas Finsterbusch
Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej

9 Załączniki

Załącznik 1 Uwagi dotyczące wykonania obowiązkowych analiz na szkolenia Odświeżenie
MTM-Praktyk i EAWS-Praktyk, MTM-Instruktor i EAWS-Instruktor oraz Kursy
Licencyjne.